



Conselho Regional de Farmácia do Paraná

Relatório de gestão do exercício 2014

Relatório de gestão do exercício 2014

Conselho Regional de Farmácia do Paraná

Relatório de Gestão do exercício de 2014 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Sumário

RELAÇÃO DE SIGLAS DO RELATÓRIO	3
INTRODUÇÃO	4
1 - IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE	5
1.1 Entidade - Informações sobre a entidade	5
1.2 Normas - Normas Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Agregadora e Agregadas	5
1.3 Competências - Finalidade e competências institucionais da entidade jurisdicionada	5
1.4 Organograma - Apresentação do organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas	5
2 - PLANEJAMENTOS E RESULTADOS	6
2.1 Plano estratégico - Descrição sucinta do planejamento estratégico ou do plano de ação da Entidade, realçando os principais objetivos estratégicos traçados para a entidade para o exercício de referência do relatório de gestão	6
2.2 Plano estratégico - Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos do exercício de referência do relatório de gestão	10
2.3 Resultados - Demonstração e contextualização dos resultados alcançados no exercício	15
2.4 Indicadores - Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão, acompanhar o alcance das metas, identificar os avanços e as melhorias na qualidade dos serviços prestados, identificar necessidade de correções e de mudanças de rumos, etc.	29
3 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO	30
3.1 Estrutura de governança da entidade	30
3.2 Auditoria	30
3.3 Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição	30
3.4 Dirigentes e membros de conselhos	31
3.5 Remuneração paga aos administradores, membros da diretoria e Conselho	34
4 - INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO	35
4.1 Demonstração da receita	35
4.2.1 Programação de Despesas Correntes e de Capital	39
4.2.2 Execução das despesas por modalidade de Contratação	41
4.2.3 Execução Orçamentária das Despesas Correntes e de Capital	42
4.2.4 Indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário	51
4.3 Transferências	56
5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS	57
5.1.1 Força de trabalho	57
5.1.2 Processo de ingresso de funcionários na entidade no exercício	57
5.1.3 - Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	59

5.1.4 Qualificação da força de trabalho por faixa etária	59
5.1.5 Qualificação da força de trabalho por Nível de Escolaridade	61
5.2 Desoneração da folha de pagamento	63
6 - RECOMENDAÇÕES	63
6.1 Recomendações TCU	63
6.2 Recomendações Internas	63
6.3 Danos Erários	64
7 - INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	64
7.1 Adoção NCASP	64
7.2 Demonstrações Contábeis	64
7.3 Relatório da auditoria independente sobre as demonstrações contábeis	64
8 - RELAÇÕES COM A SOCIEDADE	64
8.1 Relações com a Sociedade	64
9 - OUTRAS INFORMAÇÕES	65
9.1 Outras informações consideradas relevantes pela entidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício	65
CONCLUSÕES	66
ANEXOS	67

Relação de Siglas do Relatório

SIGLÁRIO

CFF – Conselho Federal de Farmácia

GED – Gestão Eletrônica de Documentos

DECRISA – Delegacia de Crimes contra a Saúde

PROCON – Promotoria de Defesa do Consumidor

CIM – Centro de Informações sobre Medicamentos

VISA – Vigilância Sanitária

ONGs – Organizações Não Governamentais

CRF-PR – Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná

TCU – Tribunal de Contas da União

PACS - Procedimento Administrativo de Compras e Serviços

Introdução

O Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná foi criado pela Resolução do Conselho Federal de Farmácia, n.º. 2/1961, com base na Lei 3820/1961, como órgão dotado de personalidade jurídica de direito público e autonomia administrativa e financeira.

O seu principal objetivo é zelar pela fiel observância dos princípios da ética e da disciplina da classe dos que exercem atividades farmacêuticas no Paraná com os objetivos de proteger a sociedade dos maus profissionais farmacêuticos, garantir a presença do farmacêutico na farmácia, análises clínicas, indústria e outras áreas buscando uma assistência farmacêutica efetiva e de qualidade e garantir que a farmácia seja reconhecida como estabelecimento de saúde e do farmacêutico como um profissional voltado ao atendimento do paciente na promoção, prevenção e recuperação da saúde individual e coletiva.

Possui sede na cidade de Curitiba e conta com seis estruturas descentralizadas, as seccionais nas cidades de Ponta Grossa, Londrina, Maringá, Cascavel, Francisco Beltrão (Seccional Sudoeste) e Umuarama (Seccional Noroeste).

O Conselho conta com 14.786 profissionais e 8207 empresas inscritas. O CRF-PR possui 67 funcionários, onde 31 são de curso médio e 36 são de nível superior, para atendimento das necessidades de gestão das atividades deste órgão e com 13 agentes fiscais farmacêuticos para executar sua principal função, a de fiscalizar, sendo que em 2014 foram realizadas 28.822 inspeções nos 399 municípios do Estado do Paraná. Além desses, estão lotados para serviços internos mais 5 fiscais para assessorar as demandas dos farmacêuticos e empresas. Contamos ainda com 112 farmacêuticos assessores, da capital e interior, que formam as 10 Comissões Assessoras do CRF-PR. Eles são os responsáveis por se reunirem para dar suporte à Diretoria e emitir pareceres técnicos, quando necessário. O papel principal destes assessores, sem vínculo empregatício, é habilitar os farmacêuticos para o desempenho profissional de forma preventiva, através de organização de material didático como apostilas e cartilhas, cursos, palestras e respondendo as demandas externas, como solicitações de informações inerentes a área de atuação.

O planejamento das ações deste órgão esta em consonância com as necessidades dos profissionais inscritos.

1 - Identificação e Atributos da Entidade

1.1 Entidade - Informações sobre a entidade

DENOMINAÇÃO COMPLETA	Conselho Regional de Farmácia do Paraná		
DENOMINAÇÃO ABREVIADA	Conselho Regional de Farmácia do Paraná - CRF-PR	CNPJ	76.693.886/0001-68
NATUREZA JURÍDICA	Autarquia Federal	CONTATO	(41)3363-0234
CÓDIGO CNAE	84.11-6-00		
ENDEREÇO ELETRÔNICO	crfpr@crf-pr.org.br		
PÁGINA INTERNET	www.crf-pr.org.br		
ENDEREÇO POSTAL	R. Presidente Rodrigo Otávio 1296		
CIDADE	Curitiba	UF	PR
BAIRRO	Hugo Lange	CEP	80.040-452
INFORMAÇÕES ADICIONAIS			

1.2 Normas - Normas Relacionadas às Unidades Jurisdicionadas Agregadora e Agregadas

Normas de criação e alteração das Unidades Jurisdicionadas:

Autarquia Pública Federal Especial, criada pela Lei nº 3.820, de 11 de Novembro de 1960, com alterações introduzidas pela Lei nº 9.120, de 1995.

1.3 Competências - Finalidade e competências institucionais da entidade jurisdicionada

Finalidade e competências institucionais da entidade jurisdicionada

Com a finalidade de disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão Farmacêutica no Estado do Paraná.

1.4 Organograma - Apresentação do organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas

2 - Planejamentos e Resultados

2.1 Plano estratégico - Descrição sucinta do planejamento estratégico ou do plano de ação da Entidade, realçando os principais objetivos estratégicos traçados para a entidade para o exercício de referência do relatório de gestão

UNIDADE: ADMINISTRAÇÃO GERAL - LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis

CARACTERIZAÇÃO: Como o objetivo principal é a fiscalização, o CRF-PR definiu a terceirização da sua frota de veículos, obtendo economia, melhoria na qualidade no trabalho, segurança aos fiscais, diminuição de tempo parado em face de manutenção do veículo, facilidade no controle e o planejamento da execução do trabalho e deixando o CRF-PR mais focado no seu serviço final.

METAS: A gestão da frota de veículos fica a cargo da terceirizada, objetivando melhoras no trabalho da entidade fiscalizadora, reduzindo custo sem diminuir na qualidade da fiscalização.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 220.000,00

LOCAÇÃO DE COPIADORA E IMPRESSÃO

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis ou intangíveis

CARACTERIZAÇÃO: Locação de equipamentos para impressão/cópias e digitalização de documentos, visando à economia, melhoria, agilidade nos serviços prestados e facilitando o controle e planejamento na execução do trabalho.

METAS: Com a terceirização das máquinas o CRF/PR terá como retorno a melhoria e qualidade na impressão dos documentos, bem como a redução dos custos e problemas com os equipamentos de vida útil pequena tornando inservível rapidamente e gerando entulho para o CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

MELHORIAS E OBRAS NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras em andamentos

CARACTERIZAÇÃO: Investimentos e serviços que deverão ser empregados nos imóveis das seccionais do CRF/PR, proporcionando a conservação, melhor ocupação do espaço útil e adequação às atividades funcionais.

METAS: Conservação e/ou adaptação dos imóveis da sede e seccionais do CRF/PR, objetivando a melhoria na realização do trabalho, bem como proporcionar espaços adequados para realização de reuniões, encontros, cursos e outros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 70.000,00

EDUCAÇÃO CONTINUADA A DISTÂNCIA

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferências e Eventos Similares

CARACTERIZAÇÃO: Oferecer aos farmacêuticos inscritos no CRF-PR a capacitação profissional através do uso da tecnologia da informação (internet).

METAS: Possibilitar à categoria a capacitação à distância. Amparar as despesas com produção, divulgação e publicidade dos vídeos na internet.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 195.256,00

MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS UTILIZADOS NO CRF-PR

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Melhoria no serviço prestado pelo CRF-PR com o aplicativo (software) específico para atividade de cadastro, fiscalização, jurídico, contabilidade, almoxarifado, centro de informação de medicamento e internet.

METAS: Possibilitar que os softwares específicos do CRF-PR sejam atualizados para a realidade do mercado proporcionando qualidade na execução das atividades desta entidade. CUSTO ESTIMADO: R\$ 7.440,00

SEGURO DOS VEÍCULOS E IMÓVEIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.003 – Seguros em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Proteger o patrimônio através da contratação de seguro total compreensiva à frota dos veículos e seguro empresarial para os imóveis do CRF-PR.

METAS: Promover a segurança do condutor e ao patrimônio c/roubo, incêndio e colisão, amparando com veículo reserva, assistência médica e assistência 24 horas. A segurança dos imóveis contra roubo, incêndio, raio, granizo, vendaval e outros danos que os imóveis possam ser acometidos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 8.000,00

TREINAMENTO FUNCIONÁRIOS DO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.011 – Serviço de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional.

CARACTERIZAÇÃO: Treinamentos nas diversas áreas de atuação dos funcionários do CRF-PR para reciclar e/ou capacita-los com o intuito de motivá-los na melhoria continua das atividades e ações do serviço, atualizar sobre novas técnicas de trabalho, entre outras atividades.

METAS: Propiciar informação e capacitação atualizada a equipe de funcionários do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 20.000,00

ATUALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SETOR DE INFORMÁTICA

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.007 – Equipamentos de Informática e Periféricos

CARACTERIZAÇÃO: Atualização dos equipamentos existentes e o seu aprimoramento e aquisição e implantação de aplicativos com uso de equipamentos portáteis na fiscalização, inclusive, segurança, como proposta de melhor desempenho nos serviços.

METAS: Prestar informações precisas, rápidas e objetivas aos serviços e as demandas que surgem no desempenho das funções político/ administrativas/ fiscalização do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

ORGANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.006 – Mobiliários em Geral e Utensílios de Escritório.

CARACTERIZAÇÃO: Com a reforma das seccionais e sede, é necessária a aquisição de mobiliários para melhor organização da estrutura física, possibilitando conforto e qualidade no atendimento aos profissionais farmacêuticos, proprietários de farmácias e público em geral.

METAS: Organizar a estrutura física das Seccionais e Sede com o objetivo de melhorar a qualidade no atendimento.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 150.000,00

UNIDADE: DIRETORIA - TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Assessoria na atividade principal do CRF-PR, terceirização da contabilidade e outros serviços profissionais.

METAS: Propiciar que o CRF-PR tenha a sua gestão com eficácia nas áreas de contabilidade.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 26.618,04

PROJETO/ATIVIDADE: ENCONTROS REGIONAIS COM A CATEGORIA FARMACÊUTICA, COORDENADORES DE SECCIONAIS, FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E GERENCIAS DE SETORES

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.001- Diária Diretoria

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

5.2.2.1.1.01.04.01.001.012 - Congressos, Conferências e Eventos

5.2.2.1.1.01.04.02.004.016 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Padronização dos trabalhos do CRF-PR, planejamento das atividades e análises dos resultados obtidos. Realização de reuniões regionalizada para ouvir os anseios da classe farmacêutica e apresentar os resultados das ações do CRF-PR.

METAS: Reunir em 2014 membros da coordenação de seccional e ética, gerentes de setores e fiscalização em local determinado para a realização de treinamento principalmente na conduta dos trabalhos, bem como atender as dificuldades dos setores. Realizar reuniões regionalizadas (Curitiba, Maringá, Londrina, Cascavel, Ponta Grossa, Umuarama, Francisco Beltrão, Guarapuava, Foz do Iguaçu, Paranavaí, Jacarezinho e Paranaguá) com os farmacêuticos para apresentação dos resultados das ações do CRF-PR e ouvir os anseios da classe. CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

MANUTENÇÃO DAS COMISSÕES PROFISSIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

CARACTERIZAÇÃO: As comissões profissionais formadas por farmacêuticos representativos em sua área de atuação profissional auxiliam aos Conselheiros e a Diretoria na elaboração de deliberações, propostas de resoluções e pareceres, sendo de vital importância para auxiliar o serviço de fiscalização no estabelecimento, quanto aos parâmetros a serem atingidos nas áreas de atuação do profissional farmacêutico. Na elaboração de matéria para o informativo para os farmacêuticos e a população.

METAS: Manter e ampliar comissões profissionais: hospitalar, análises clínicas, dispensação, indústria, cosmética, transporte e distribuidora, manipulação, ensino, serviço público e acadêmico, convidando profissionais da classe e conselheiros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 160.000,00

EDUCAÇÃO CONTINUADA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 – Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Promover e coordenar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e universidades, cursos de educação contínua nas diversas áreas da profissão farmacêutica para que melhore o atendimento ao usuário de serviços farmacêuticos, melhorando o exercício da profissão, da qualificação da fiscalização e reduzindo o número de processos éticos.

METAS: Promover, coordenar e executar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e Universidades, proporcionando material de divulgação, inscrição e ressarcimento das despesas (alimentação, hospedagem e transporte) dos professores.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

APOIO A EVENTOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diária de Diretoria 5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Apoio a eventos técnico-científicos como congressos, simpósios, fórum, debates, encontros e assembléias, onde os farmacêuticos e/ou acadêmicos do curso de farmácia, debate seu exercício profissional e as atividades do CRF como fiscalização, ética profissional, e outros.

METAS: Apoiar a realização de eventos regionais e microrregionais com emissão de boletins informativos para a divulgação, inscrição e ressarcimento de despesas com palestrante (estadia e transporte).

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

INFORMAÇÃO À CATEGORIA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.010 – Serviços de Impressão e Encadernação

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais **CARACTERIZAÇÃO:** Para que os farmacêuticos mantenham-se atualizados sobre as atividades do órgão (fiscalização, tesouraria, resoluções, deliberações, comissões de ética, tomada de contas e comissões assessoras técnicas) é necessário a publicação de informativos periódicos, jornais e boletins, além da utilização desse mesmo material e de outros para a divulgação das atividades profissionais.

METAS: Levar à categoria farmacêutica as informações sobre os âmbitos profissionais e científicos através de informativos e boletins periódicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 140.000,00

INFORMAÇÃO À POPULAÇÃO/VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.005 – Serviços de Comunicação em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Os farmacêuticos paranaense tem um destaque muito grande nas suas atividades em farmácia e laboratório de análises clínicas. Dar continuidade do trabalho junto a população sobre a importância do farmacêutico na farmácia, no laboratório análises clínicas, na indústria e outras atividades. Vemos com isto a necessidade de levar à população em geral o seu papel na preservação de sua saúde. Divulgar as funções e ações do CRF-PR junto à população e profissionais, com ênfase aos profissionais da saúde.

METAS: Atingir as populações de classe C, D e E que são a menos esclarecidas e necessitam de mais cuidados farmacêuticos. Divulgar a função do CRF-PR aos acadêmicos de farmácia, bem como a participação em eventos promovidos pelo CRF-PR junto a população pelos acadêmicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 260.000,00

MELHORIA DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.008 – Serviços de Manutenção e Atualização Software

5.2.2.1.1.02.01.02.001.003 – Biblioteca e Videoteca

CARACTERIZAÇÃO: Aquisição de livros e/ou renovação de assinaturas de revistas e software Micromedex, diários, informativos de caráter científico e profissional, propiciando suporte às diversas comissões do CRF-PR e, em especial, ao CIM - Centro de Informações de Medicamentos, possibilitando repasse de informação atualizada aos farmacêuticos, demais profissionais de saúde e população.

METAS: Propiciar informação atualizada à profissão, trazer novos conhecimentos e benefícios à categoria farmacêutica, dar suporte técnico, jurídicos e científicos para as atividades da fiscalização do

CRF-PR, através das suas comissões e do CIM-CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 30.000,00

UNIDADE: COBRANÇA - DIVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA/EXECUTIVA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.019 – Custas Processuais

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais **CARACTERIZAÇÃO:** A manutenção de cobrança dos inadimplentes de Pessoa Física e

Jurídica em anuidades e autos de infração, gerir gastos na produção de seus relatórios (C.D.As., Petição, Livro de Execução e Avisos de Cobrança Administrativa), correios e outras despesas. Acobertar custos jurídicos nos processos de mandado de segurança.

METAS: Dar continuidade ao processo de cobrança da dívida ativa administrativa e executiva.

USTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

2.2 Plano estratégico - Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos do exercício de referência do relatório de gestão

UNIDADE: ADMINISTRAÇÃO GERAL - LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis

CARACTERIZAÇÃO: Como o objetivo principal é a fiscalização, o CRF-PR definiu a terceirização da sua frota de veículos, obtendo economia, melhoria na qualidade no trabalho, segurança aos fiscais, diminuição de tempo parado em face de manutenção do veículo, facilidade no controle e o planeamento da execução do trabalho e deixando o CRF-PR mais focado no seu serviço final.

METAS: A gestão da frota de veículos fica a cargo da terceirizada, objetivando melhoras no trabalho da entidade fiscalizadora, reduzindo custo sem diminuir na qualidade da fiscalização.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 220.000,00 **AÇÕES:** Procedimento licitatório

LOCAÇÃO DE COPIADORA E IMPRESSÃO

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis ou intangíveis

CARACTERIZAÇÃO: Locação de equipamentos para impressão/cópias e digitalização de documentos, visando à economia, melhoria, agilidade nos serviços prestados e facilitando o controle e planeamento na execução do trabalho.

METAS: Com a terceirização das máquinas o CRF/PR terá como retorno a melhoria e qualidade na impressão dos documentos, bem como a redução dos custos e problemas com os equipamentos de vida útil pequena tornando inservível rapidamente e gerando entulho para o CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

AÇÕES: Procedimento licitatório

MELHORIAS E OBRAS NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras em andamentos

CARACTERIZAÇÃO: Investimentos e serviços que deverão ser empregados nos imóveis das seccionais do CRF/PR, proporcionando a conservação, melhor ocupação do espaço útil e adequação às atividades funcionais.

METAS: Conservação e/ou adaptação dos imóveis da sede e seccionais do CRF/PR, objetivando a melhoria na realização do trabalho, bem como proporcionar espaços adequados para realização de reuniões, encontros, cursos e outros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 70.000,00

AÇÕES: Procedimento licitatório: Proporcionar melhorias na infraestrutura da seccional de Cascavel e Sede do CRF-PR

EDUCAÇÃO CONTINUADA A DISTÂNCIA

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferências e Eventos Similares

CARACTERIZAÇÃO: Oferecer aos farmacêuticos inscritos no CRF-PR a capacitação profissional através do uso da tecnologia da informação (internet).

METAS: Possibilitar à categoria a capacitação à distância. Amparar as despesas com produção, divulgação e publicidade dos vídeos na internet.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 195.256,00

AÇÕES: Procedimento licitatório por registro de preço. Contratação de serviços para filmagem, edição, transmissão on-line e a contratação de serviços de um profissional para desenvolvimento de ferramentas (moodle) para a educação a distância. Empresa de filmagem, edição e transmissão on-line: Happy End. Video Ltda ME.

MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS UTILIZADOS NO CRF-PR

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Melhoria no serviço prestado pelo CRF-PR com o aplicativo (software) específico para atividade de cadastro, fiscalização, jurídico, contabilidade, almoxarifado, centro de informação de medicamento e internet.

METAS: Possibilitar que os softwares específicos do CRF-PR sejam atualizados para a realidade do mercado proporcionando qualidade na execução das atividades desta entidade. CUSTO ESTIMADO: R\$ 7.440,00

AÇÕES: Contratação direta de Empresa Desenvolvedora de Sistemas

SEGURO DOS VEÍCULOS E IMÓVEIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.003 – Seguros em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Proteger o patrimônio através da contratação de seguro total compreensiva à frota dos veículos e seguro empresarial para os imóveis do CRF-PR. METAS: Promover a segurança do condutor e ao patrimônio c/roubo, incêndio e colisão, amparando com veículo reserva, assistência médica e assistência 24 horas. A segurança dos imóveis contra roubo, incêndio, raio, granizo, vendaval e outros danos que os imóveis possam ser acometidos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 8.000,00

AÇÕES: Contratação direta de seguradora. Empresas: Itau Seguros de Auto e Residencia S.A. e a Maritma Seguros S.A.

TREINAMENTO FUNCIONÁRIOS DO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.011 – Serviço de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional.

CARACTERIZAÇÃO: Treinamentos nas diversas áreas de atuação dos funcionários do CRF-PR para reciclar e/ou capacita-los com o intuito de motivá-los na melhoria continua das atividades e ações do serviço, atualizar sobre novas técnicas de trabalho, entre outras atividades.

METAS: Propiciar informação e capacitação atualizada a equipe de funcionários do CRF-PR

CUSTO ESTIMADO: R\$ 20.000,00

AÇÕES: Cursos, palestras, seminários.

ATUALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SETOR DE INFORMÁTICA

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.007 – Equipamentos de Informática e Periféricos

CARACTERIZAÇÃO: Atualização dos equipamentos existentes e o seu aprimoramento e aquisição e implantação de aplicativos com uso de equipamentos portáteis na fiscalização, inclusive, segurança, como proposta de melhor desempenho nos serviços.

METAS: Prestar informações precisas, rápidas e objetivas aos serviços e as demandas que surgem no desempenho das funções político/ administrativas/ fiscalização do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

AÇÕES: Processos licitatórios e PACs.

ORGANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.006 – Mobiliários em Geral e Utensílios de Escritório.

CARACTERIZAÇÃO: Com a reforma das seccionais e sede, é necessária a aquisição de mobiliários para melhor organização da estrutura física, possibilitando conforto e qualidade no atendimento aos profissionais farmacêuticos, proprietários de farmácias e público em geral.

METAS: Organizar a estrutura física das Seccionais e Sede com o objetivo de melhorar a qualidade no atendimento.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 150.000,00

AÇÕES: Processo licitatório

UNIDADE: DIRETORIA - TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Assessoria na atividade principal do CRF-PR, terceirização da contabilidade e outros serviços profissionais.

METAS: Propiciar que o CRF-PR tenha a sua gestão com eficácia nas áreas de contabilidade.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 26.618,04

AÇÕES: Terceirização de serviços de Contabilidade. Empresas: Implanta Informática Ltda.

PROJETO/ATIVIDADE: ENCONTROS REGIONAIS COM A CATEGORIA FARMACÊUTICA, COORDENADORES DE SECCIONAIS, FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E GERENCIAS DE SETORES

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.001- Diária Diretoria

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

5.2.2.1.1.01.04.01.001.012 - Congressos, Conferências e Eventos

5.2.2.1.1.01.04.02.004.016 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Padronização dos trabalhos do CRF-PR, planejamento das atividades e análises dos resultados obtidos. Realização de reuniões regionalizada para ouvir os anseios da classe farmacêutica e apresentar os resultados das ações do CRF-PR.

METAS: Reunir em 2014 membros da coordenação de seccional e ética, gerentes de setores e fiscalização em local determinado para a realização de treinamento principalmente na conduta dos trabalhos, bem como atender as dificuldades dos setores. Realizar reuniões regionalizados (Curitiba, Maringá, Londrina, Cascavel, Ponta Grossa, Umuarama, Francisco Beltrão, Guarapuava, Foz do Iguaçu, Paranaíba, Jacarezinho e Paranaguá) com os farmacêuticos para apresentação dos resultados das ações do CRF-PR e ouvir os anseios da classe.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

AÇÕES: Realização de cursos e eventos para a classe farmacêutica, voltados para o

aprimoramento, atualização e desenvolvimento de suas atividades. Treinamento e aprimoramento dos setores relacionados.

MANUTENÇÃO DAS COMISSÕES PROFISSIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

CARACTERIZAÇÃO: As comissões profissionais formadas por farmacêuticos representativos em sua área de atuação profissional auxiliam aos Conselheiros e a Diretoria na elaboração de deliberações, propostas de resoluções e pareceres, sendo de vital importância para auxiliar o serviço de fiscalização no estabelecimento, quanto aos parâmetros a serem atingidos nas áreas de atuação do profissional farmacêutico. Na elaboração de matéria para o informativo para os farmacêuticos e a população.

METAS: Manter e ampliar comissões profissionais: hospitalar, análises clínicas, dispensação, indústria, cosmética, transporte e distribuidora, manipulação, ensino, serviço público e acadêmico, convidando profissionais da classe e conselheiros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 160.000,00

AÇÕES: Realização de reuniões de planejamento para auxiliar a diretoria e conselheiros quanto a elaboração de deliberações, propostas de resoluções e pareceres técnicos, elaboração de eventos, manuais técnicos e artigos para revista "O Farmacêutico em Revista", suporte aos fiscais do CRF-PR.

EDUCAÇÃO CONTINUADA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 – Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Promover e coordenar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e universidades, cursos de educação contínua nas diversas áreas da profissão farmacêutica para que melhore o atendimento ao usuário de serviços farmacêuticos, melhorando o exercício da profissão, da qualificação da fiscalização e reduzindo o número de processos éticos.

METAS: Promover, coordenar e executar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e Universidades, proporcionando material de divulgação, inscrição e ressarcimento das despesas (alimentação, hospedagem e transporte) dos professores.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

AÇÕES: Reuniões técnicas, palestras, cursos, seminários, participações em congressos

APOIO A EVENTOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diária de Diretoria 5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Apoio a eventos técnico-científicos como congressos, simpósios, fórum, debates, encontros e assembléias, onde os farmacêuticos e/ou acadêmicos do curso de farmácia, debate seu exercício profissional e as atividades do CRF como fiscalização, ética profissional, e outros.

METAS: Apoiar a realização de eventos regionais e microrregionais com emissão de boletins informativos para a divulgação, inscrição e ressarcimento de despesas com palestrante (estadia e transporte).

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

AÇÕES: Envia material didático, folders, canetas, pastas, blocos (materiais didáticos), passagens compradas crachá, porta cracha, cordão

INFORMAÇÃO À CATEGORIA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.010 – Serviços de Impressão e Encadernação

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: Para que os farmacêuticos mantenham-se atualizados sobre as atividades do órgão (fiscalização, tesouraria, resoluções, deliberações, comissões de ética, tomada de contas e comissões assessoras técnicas) é necessário a publicação de informativos periódicos, jornais e boletins, além da utilização desse mesmo material e de outros para a divulgação das atividades profissionais.

METAS: Levar à categoria farmacêutica as informações sobre os âmbitos profissionais e científicos através de informativos e boletins periódicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 140.000,00

AÇÕES: Publicação de cartilhas, revistas, informativos e folders e serviços postais. Empresas prestadoras de serviços: Fiori & Fiori impressão de revistas e informativos. Luciane Novello: Impressão de folders. Virtual Target: envio de e-mail marketing.

INFORMAÇÃO À POPULAÇÃO/VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.005 – Serviços de Comunicação em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Os farmacêuticos paranaense tem um destaque muito grande nas suas atividades em farmácia e laboratório de análises clínicas. Dar continuidade do trabalho junto a população sobre a importância do farmacêutico na farmácia, no laboratório análises clínicas, na indústria e outras atividades. Vemos com isto a necessidade de levar à população em geral o seu papel na preservação de sua saúde. Divulgar as funções e ações do CRF-PR junto à população e profissionais, com ênfase aos profissionais da saúde. **METAS:** Atingir as populações de classe C, D e E que são a menos esclarecidas e necessitam de mais cuidados farmacêuticos. Divulgar a função do CRF-PR aos acadêmicos de farmácia, bem como a participação em eventos promovidos pelo CRF-PR junto a população pelos acadêmicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 260.000,00

AÇÕES: Rádio, TV, Outdoor, Busdoor, entrevistas para rádio e TV e disponibilização via Internet. Empresa: Trade Marketing.

MELHORIA DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.008 – Serviços de Manutenção e Atualização Software

5.2.2.1.1.02.01.02.001.003 – Biblioteca e Videoteca

CARACTERIZAÇÃO: Aquisição de livros e/ou renovação de assinaturas de revistas e software Micromedex, diários, informativos de caráter científico e profissional, propiciando suporte às diversas comissões do CRF-PR e, em especial, ao CIM - Centro de Informações de Medicamentos, possibilitando repasse de informação atualizada aos farmacêuticos, demais profissionais de saúde e população. **METAS:** Propiciar informação atualizada à profissão, trazer novos conhecimentos e benefícios à categoria farmacêutica, dar suporte técnico, jurídicos e científicos para as atividades da fiscalização do CRF-PR, através das suas comissões e do CIM-CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 30.000,00

AÇÕES: Aquisição de software e livros

UNIDADE: COBRANÇA - DIVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA/EXECUTIVA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.019 – Custas Processuais

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: A manutenção de cobrança dos inadimplentes de Pessoa Física e Jurídica em anuidades e autos de infração, gerir gastos na produção de seus relatórios (C.D.As., Petição, Livro de Execução e Avisos de Cobrança Administrativa), correios e outras despesas. Acobertar custos jurídicos nos processos de mandado de segurança.

METAS: Dar continuidade ao processo de cobrança da dívida ativa administrativa e executiva.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

AÇÕES: Realização da recobrança dos inadimplêntes

2.3 Resultados - Demonstração e contextualização dos resultados alcançados no exercício

UNIDADE: ADMINISTRAÇÃO GERAL - LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis

CARACTERIZAÇÃO: Como o objetivo principal é a fiscalização, o CRF-PR definiu a terceirização da sua frota de veículos, obtendo economia, melhoria na qualidade no trabalho, segurança aos fiscais, diminuição de tempo parado em face de manutenção do veículo, facilidade no controle e o planejamento da execução do trabalho e deixando o CRF-PR mais focado no seu serviço final.

METAS: A gestão da frota de veículos fica a cargo da terceirizada, objetivando melhoras no trabalho da entidade fiscalizadora, reduzindo custo sem diminuir na qualidade da fiscalização.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 220.000,00

RESULTADOS: Contratação de frota: 13 veículos. Rentauto Locadoras de Veículos S/A. Valor do contrato: R\$ 220.541,40

LOCAÇÃO DE COPIADORA E IMPRESSÃO

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis ou intangíveis

CARACTERIZAÇÃO: Locação de equipamentos para impressão/cópias e digitalização de documentos, visando à economia, melhoria, agilidade nos serviços prestados e facilitando o controle e planejamento na execução do trabalho.

METAS: Com a terceirização das máquinas o CRF/PR terá como retorno a melhoria e qualidade na impressão dos documentos, bem como a redução dos custos e problemas com os equipamentos de vida útil pequena tornando inservível rapidamente e gerando entulho para o CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

RESULTADOS: Contratação de equipamentos da empresa Almaq Equipamentos para Escritório LTDA. Adquiridos 4 equipamentos monocromáticos laser, 10 do tipo laser/multifuncional e mais 1 laser colorida. Software para auxiliar as digitalizações: Solução Embarcada vinculado ao GED (Arquivus). Gerando 600 mil cópias PB e 4 mil colorida no ano de 2014. Custo total: R\$ 96.480,00

MELHORIAS E OBRAS NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras em andamentos

CARACTERIZAÇÃO: Investimentos e serviços que deverão ser empregados nos imóveis das seccionais do CRF/PR, proporcionando a conservação, melhor ocupação do espaço útil e adequação às atividades funcionais.

METAS: Conservação e/ou adaptação dos imóveis da sede e seccionais do CRF/PR, objetivando a melhoria na realização do trabalho, bem como proporcionar espaços adequados para realização de reuniões, encontros, cursos e outros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 70.000,00

RESULTADOS: Contratação da empresa Kunner Construtora Ltda ME para a obra. Houve a reformulação orçamentária, com o aditivo de R\$ 90.000,00 totalizando R\$ 160.000,00 e foram empenhados para a obra da seccional de Cascavel R\$ 157.495,37 e foram gastos R\$ 147.124,37. Havia a pretensão de reforma da sede do CRF-PR em Curitiba, substituída pela permuta sem custo ao

órgão.

EDUCAÇÃO CONTINUADA A DISTÂNCIA

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferências e Eventos Similares

CARACTERIZAÇÃO: Oferecer aos farmacêuticos inscritos no CRF-PR a capacitação profissional através do uso da tecnologia da informação (internet).

METAS: Possibilitar à categoria a capacitação à distância. Amparar as despesas com produção, divulgação e publicidade dos vídeos na internet.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 195.256,00

RESULTADOS: Gravações de 18 aulas na área de análises clínicas com profissionais renomados, 12 reuniões plenárias com temas discutidos sobre atuação farmacêutica, 14 palestras motivacionais e de gestão farmacêutica. Empenhados o total de: R\$ 54.780,00 + R\$ 49800 + R\$ 80676 = R\$ 185.256,00.

MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS UTILIZADOS NO CRF-PR

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Melhoria no serviço prestado pelo CRF-PR com o aplicativo (software) específico para atividade de cadastro, fiscalização, jurídico, contabilidade, almoxarifado, centro de informação de medicamento e internet.

METAS: Possibilitar que os softwares específicos do CRF-PR sejam atualizados para a realidade do mercado proporcionando qualidade na execução das atividades desta entidade. **CUSTO ESTIMADO:** R\$ 7.440,00

RESULTADOS: Contratação de empresa para desenvolvimento e manutenção do programa Sagi-con, responsável gestão de processos administrativos da fiscalização. Valor: R\$ 7.440,00

SEGURO DOS VEÍCULOS E IMÓVEIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.003 – Seguros em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Proteger o patrimônio através da contratação de seguro total compreensiva à frota dos veículos e seguro empresarial para os imóveis do CRF-PR.

METAS: Promover a segurança do condutor e ao patrimônio c/roubo, incêndio e colisão, amparando com veículo reserva, assistência médica e assistência 24 horas. A segurança dos imóveis

contra roubo, incêndio, raio, granizo, vendaval e outros danos que os imóveis possam ser acometidos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 8.000,00

RESULTADOS: Cobertura total dos imóveis da sede e seccionais do CRF-PR e dos 2 veículos presentes na sede. Valor: R\$ 7.407,32

TREINAMENTO FUNCIONÁRIOS DO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.011 – Serviço de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional.

CARACTERIZAÇÃO: Treinamentos nas diversas áreas de atuação dos funcionários do CRF-PR para reciclar e/ou capacita-los com o intuito de motivá-los na melhoria continua das atividades e ações do serviço, atualizar sobre novas técnicas de trabalho, entre outras atividades.

METAS: Propiciar informação e capacitação atualizada a equipe de funcionários do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 20.000,00

RESULTADOS: Cursos de Processos Licitatórios, palestra motivacional para funcionários. Aperfeiçoamento em Design Gráfico. Medicina Ocupacional e Segurança do Trabalho.

Específico para fiscalização: total de 110hs. Treinamento de uniformização de ações em parceria com

VISA, PROCON, DECRISA. Encontro de fiscalização CFF. Treinamento de registro e rotulagem em fitoterápicos. Logística reversa. Distribuição e transporte. Treinamento das Comissões de Ética pelo CFF.

ATUALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SETOR DE INFORMÁTICA

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.007 – Equipamentos de Informática e Periféricos

CARACTERIZAÇÃO: Atualização dos equipamentos existentes e o seu aprimoramento e aquisição e implantação de aplicativos com uso de equipamentos portáteis na fiscalização, inclusive, segurança, como proposta de melhor desempenho nos serviços.

METAS: Prestar informações precisas, rápidas e objetivas aos serviços e as demandas que surgem no desempenho das funções político/ administrativas/ fiscalização do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

RESULTADOS: Comprado servidor, memórias de estação de trabalho tipo desktop e notebook

ORGANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.006 – Mobiliários em Geral e Utensílios de Escritório.

CARACTERIZAÇÃO: Com a reforma das seccionais e sede, é necessária a aquisição de mobiliários para melhor organização da estrutura física, possibilitando conforto e qualidade no atendimento aos profissionais farmacêuticos, proprietários de farmácias e público em geral.

METAS: Organizar a estrutura física das Seccionais e Sede com o objetivo de melhorar a qualidade no atendimento.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 150.000,00

RESULTADOS: Aquisição de mobiliários, cortinas e toldos para nova sede em Curitiba e aquisição de móveis para a Seccional de Cascavel.

UNIDADE: DIRETORIA - TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software.

CARACTERIZAÇÃO: Assessoria na atividade principal do CRF-PR, terceirização da contabilidade e outros serviços profissionais.

METAS: Propiciar que o CRF-PR tenha a sua gestão com eficácia nas áreas de contabilidade.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 26.618,04

RESULTADOS: Contabilidade: A empresa manteve contrato até Junho/14, e por orientação do CFF a contabilidade passou a fazer parte do quadro de colaboradores do CRF/PR.

PROJETO/ATIVIDADE: ENCONTROS REGIONAIS COM A CATEGORIA FARMACÊUTICA, COORDENADORES DE SECCIONAIS, FISCALIZAÇÃO, ÉTICA E GERÊNCIAS DE SETORES

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.001- Diária Diretoria

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

5.2.2.1.1.01.04.01.001.012 - Congressos, Conferências e Eventos

5.2.2.1.1.01.04.02.004.016 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Padronização dos trabalhos do CRF-PR, planejamento das atividades e análises dos resultados obtidos. Realização de reuniões regionalizada para ouvir os anseios da classe farmacêutica e apresentar os resultados das ações do CRF-PR.

METAS: Reunir em 2014 membros da coordenação de seccional e ética, gerentes de setores e fiscalização em local determinado para a realização de treinamento principalmente na conduta dos trabalhos, bem como atender as dificuldades dos setores. Realizar reuniões regionalizados

(Curitiba, Maringá, Londrina, Cascavel, Ponta Grossa, Umuarama, Francisco Beltrão, Guarapuava, Foz do Iguaçu, Paranavaí, Jacarezinho e Paranaguá) com os farmacêuticos para apresentação dos resultados

das ações do CRF-PR e ouvir os anseios da classe.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

RESULTADOS: Encontros com a categoria: 23 encontros. Coordenadores de seccionais: Realizados 12 encontros com a participação dos 6 coordenadores e a diretoria. Fiscalização: Realizados 12 encontros com a presença dos 13 fiscais e sua respectiva gerência e a diretoria. Ética: Foram realizados 3 encontros com os membros das comissões de ética estadual e regionais. Gerência de setores: Foram realizados 12 encontros com as gerências dos setores: Ética, Fiscalização, Cadastro, Jurídico, Cobrança, Financeiro, Comunicação e Eventos.

MANUTENÇÃO DAS COMISSÕES PROFISSIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

CARACTERIZAÇÃO: As comissões profissionais formadas por farmacêuticos representativos em sua área de atuação profissional auxiliam aos Conselheiros e a Diretoria na elaboração de deliberações, propostas de resoluções e pareceres, sendo de vital importância para auxiliar o serviço de fiscalização no estabelecimento, quanto aos parâmetros a serem atingidos nas áreas de atuação do profissional farmacêutico. Na elaboração de matéria para o informativo para os farmacêuticos e a população.

METAS: Manter e ampliar comissões profissionais: hospitalar, análises clínicas, dispensação, indústria, cosmética, transporte e distribuidora, manipulação, ensino, serviço público e acadêmico, convidando profissionais da classe e conselheiros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 160.000,00

RESULTADOS: Foram realizadas 41 reuniões pelas 11 comissões técnicas. Foram realizados 2 seminários pela comissão de indústria farmacêutica. As comissões iniciaram a elaboração de 8 manuais técnicos. Foram ministrados 36 cursos e palestras, 73 consultas de solicitantes externos, houve participação em 10 eventos e 40 reuniões de grupos de estudos e orientações a farmacêuticos e 10 reuniões técnicas com 300 participantes farmacêuticos.

EDUCAÇÃO CONTINUADA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 – Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Promover e coordenar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e universidades, cursos de educação contínua nas diversas áreas da profissão farmacêutica para que melhore o atendimento ao usuário de serviços farmacêuticos, melhorando o exercício da profissão, da qualificação da fiscalização e reduzindo o número de processos éticos.

METAS: Promover, coordenar e executar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e Universidades, proporcionando material de divulgação, inscrição e ressarcimento das despesas (alimentação, hospedagem e transporte) dos professores.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

RESULTADOS: Foram realizados: Eventos: 47. Reuniões de orientação: 92. Participação em eventos: 10. Reuniões de grupo de estudo: 40

APOIO A EVENTOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias de Comissões

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diária de Diretoria 5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Apoio a eventos técnico-científicos como congressos, simpósios, fórum,

debates, encontros e assembléias, onde os farmacêuticos e/ou acadêmicos do curso de farmácia, debate seu exercício profissional e as atividades do CRF como fiscalização, ética profissional, e outros.

METAS: Apoiar a realização de eventos regionais e microrregionais com emissão de boletins informativos para a divulgação, inscrição e ressarcimento de despesas com palestrante (estadia e transporte).

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

RESULTADOS: Segue descrição dos eventos/materiais dedicados para apoio: 65 palestras/ cursos/ palestrantes. 2 passagens aéreas. 20 instituições solicitaram materiais: 1.220 blocos / 556 canetas / 86 pins / 12.600 folders / 1 banner / 1 faixa.

INFORMAÇÃO À CATEGORIA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.010 – Serviços de Impressão e Encadernação

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: Para que os farmacêuticos mantenham-se atualizados sobre as atividades do órgão (fiscalização, tesouraria, resoluções, deliberações, comissões de ética, tomada de contas e comissões assessoras técnicas) é necessário a publicação de informativos periódicos, jornais e boletins, além da utilização desse mesmo material e de outros para a divulgação das atividades profissionais.

METAS: Levar à categoria farmacêutica as informações sobre os âmbitos profissionais e científicos através de informativos e boletins periódicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 140.000,00

RESULTADOS: Foram impressas 3 edições da revista - "O Farmacêutico em Revista" e 03 informativos técnicos do CIM - CIMformando (encartados na revista), além de 01 manual da Portaria 344. O CRF-PR enviou 48 informativos - News Letters - por e-mail marketing com informações pertinentes à classe e de cursos e eventos promovidos pelo Conselho, e outros 15 informes encaminhados em datas representativas para a classe farmacêutica - como o Dia do Farmacêutico e Dia Nacional do Uso Racional de Medicamentos. Foram impressos 237.000 folders, sendo 09 layouts diferentes. Houve 04 postagens durante o ano para 15.500 destinatários a cada postagem.

INFORMAÇÃO À POPULAÇÃO/VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.005 – Serviços de Comunicação em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Os farmacêuticos paranaense tem um destaque muito grande nas suas atividades em farmácia e laboratório de análises clínicas. Dar continuidade do trabalho junto a população sobre a importância do farmacêutico na farmácia, no laboratório análises clínicas, na indústria e outras atividades. Vemos com isto a necessidade de levar à população em geral o seu papel na preservação de sua saúde. Divulgar as funções e ações do CRF-PR junto à população e profissionais, com ênfase aos profissionais da saúde.

METAS: Atingir as populações de classe C, D e E que são a menos esclarecidas e necessitam de mais cuidados farmacêuticos. Divulgar a função do CRF-PR aos acadêmicos de farmácia, bem como a participação em eventos promovidos pelo CRF-PR junto a população pelos acadêmicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 260.000,00

RESULTADOS: A Campanha de Valorização Profissional foi veiculada em 08 cidades do Paraná, sendo elas: Curitiba, Ponta Grossa, Maringá, Londrina, Cascavel, Umuarama, Francisco Beltrão e Santo Antonio da Platina em 11 rádios. Total de Campanhas: 07 Na TV Bandeirantes e RIC TV - programação estadual, foram veiculadas 02 campanhas de valorização com 05 inserções em cada emissora, em janeiro e setembro - duas datas que comemoram o dia do Farmacêutico - Nacional e Internacional. Busdoor: 24 painéis - Maringá, Londrina e Ponta Grossa, sendo 08 painéis em cada município. Mobiliário urbano em Cascavel, sendo 08 paineis. 05 paineis de outdorrs em Paranavaí,

Umuarama, Foz do Iguaçu, Francisco Beltrão, Toledo, Campo Mourão, Cornélio Procópio, Guarapuava. O CRF-PR através de seus diretores, conselheiros e membros de comissão concederam 23 entrevistas para os veículos de comunicação do Paraná.

MELHORIA DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.008 – Serviços de Manutenção e Atualização Software

5.2.2.1.1.02.01.02.001.003 – Biblioteca e Videoteca

CARACTERIZAÇÃO: Aquisição de livros e/ou renovação de assinaturas de revistas e software Micromedex, diários, informativos de caráter científico e profissional, propiciando suporte às diversas comissões do CRF-PR e, em especial, ao CIM - Centro de Informações de Medicamentos, possibilitando repasse de informação atualizada aos farmacêuticos, demais profissionais de saúde e população.

METAS: Propiciar informação atualizada à profissão, trazer novos conhecimentos e benefícios à categoria farmacêutica, dar suporte técnico, jurídicos e científicos para as atividades da fiscalização do CRF-PR, através das suas comissões e do CIM-CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 30.000,00

RESULTADOS: Renovação de assinatura de dados da editora Micromedex: Drugdex System, Poisindex System, Martindale, AltMedDex e Index Nominum.

UNIDADE: COBRANÇA - DÍVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA/EXECUTIVA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.019 – Custas Processuais

5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: A manutenção de cobrança dos inadimplentes de Pessoa Física e Jurídica em anuidades e autos de infração, gerir gastos na produção de seus relatórios (C.D.As., Petição, Livro de Execução e Avisos de Cobrança Administrativa), correios e outras despesas. Acobertar custos jurídicos nos processos de mandado de segurança.

METAS: Dar continuidade ao processo de cobrança da dívida ativa administrativa e executiva.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

RESULTADOS: Foram recobrados 4532 profissionais/empresas

Outros Procedimentos Licitatórios:

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software TUXNET SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$ 60.720,00

REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis, Imóveis ou Intangíveis ALMAQ EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA

Valor: R\$96.480,00

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS COM FORNECIMENTO DE IMPRESSORAS E EQUIPAMENTOS DIGITAIS/LASER.

Rubrica:6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação DATADADOS TECNOLOGIA LTDA - ME Valor:

R\$94.250,00

REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA IMPRESSÃO DE DADOS VARIÁVEIS, IMPRESSÃO A LASER PRETO E BRANCO, CARNÊS DE COBRANÇA PRETO E BRANCO, IMPRESSÃO COLORIDA E CARTÕES DE VISITA.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação NOVELLO & CARBONELLI LTDA

Valor: R\$6.256,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 92.000 FOLDERS, CONFORME CONTRATO Nº 10/2014.

Rubrica:6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação NOVELLO & CARBONELLI LTDA

Valor: R\$1.098,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 1800 CARTAZES, CONFORME CONTRATO Nº 14/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME 2.700,00

REFERENTE CONFECÇÃO DE 15.000 BOLETINS INFORMATIVOS, CONFORME CONTRATO Nº 12/2014.

Rubrica:6.2.2.1.1.01.04.04.001.001 - Material de Expediente AQUINPEL SUPRIMENTOS PARA ESCRITÓRIO INFORMÁTICA E PAPELARIA LTDA

Valor: R\$9.702,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE 900 RESMAS DE PAPEL A4.

Rubrica:6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica MENDES TRANSPORTES EIRELI - EPP

Valor: R\$11.980,00

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA TRANSFERÊNCIA DO MOBILIÁRIO PARA A NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório BELNIAKI & BELNIAKI LTDA - EPP

Valor: R\$124.715,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório PERSONALIZZE MÓVEIS LTDA EPP

Valor: R\$91.747,20

REFERENTE AQUISIÇÃO DE POLTRONAS E SOFÁS PARA NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório ANDALUZ INDÚSTRIA E COMÉRCIO DE ARTIGOS DE DECORAÇÃO LTDA

Valor: R\$91.199,82

REFERENTE AQUISIÇÃO DE CORTINAS PARA A NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos KTEC DO BRASIL - DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS DE INFORMÁTICA LTDA - ME

Valor: R\$3.373,98
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 19 UNIDADES DE MEMÓRIA RAM DDR3, 08 UNIDADES DE DDR 2 E 05 HD.

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos PAPER GUEDES LTDA - ME

Valor: R\$2.750,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 04 UNIDADES DE MEMÓRIA DDR3 1600 E 02 UNIDADES DE HDD PARA O SERVIDOR

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos TUXNET SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$34.198,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 01 MÓDULO MÓVEL MULTI USO - RACK ESTRUTURADO E SERVIÇOS DE MIGRAÇÃO DA ESTRUTURA ATUAL DO SERVIDOR ATIVO DE REDE PARA A NOVA ESTRUTURA

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos PAPER GUEDES LTDA - ME

Valor: R\$2.289,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 07 SOFTWARE LICENÇA DE USO PARA SISTEMA OPERACIONAL WINDOWS 7

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos TUXNET SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA 10.024,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE SERVIDOR DE REDE PROCESSADOR INTEL XEON E3-1220V3 DE 3.1GHZ/4C/80W/8MB.

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos PHD COMÉRCIO E SERVIÇOS ELETRO ELETRÔNICOS LTDA EPP

Valor: R\$10.400,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 1 NOBREAK PARA APOIO DA ESTRUTURA DE 03 RACK'S COM 08 SERVIDORES DO TIPO NHS EXPERT ONLINE XXXX-Y COM 10.000 VA/ISOLADOR + MÓDULO COM 20 BATERIAS SELADAS DO TIPO 17AH/120V + ARTIGOS DE REDE

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde, Serviços Hospitalares e Farmacêuticos UNIMED CURITIBA S.A

Valor: R\$ 209.900,00
REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE PLANO DE SAÚDE AOS FUNCIONÁRIOS DO CRF/PR, CONFORME CONTRATO Nº 40/2013.

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.010 - Equipamentos de Áudio, Foto e Vídeo. MIRIAN GAIDA

PERCEGONA MORO - ME

Valor: R\$ 121.569,79.

REFERENTE AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO PARA A NOVA SEDE DO CRF/PR

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares GRUPOJAM COMUNICAÇÃO E EVENTOS LTDA 39.280,00
REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DA INAUGURAÇÃO DA NOVA SEDE DO CRF/PR

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório DIEFOR COMERCIAL EIRELI - ME

Valor: R\$147.965,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE DIVISÓRIAS MÓVEIS PARA A NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica:6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório LUX MOBILE DECOR COMÉRCIO DE TOLDOS E PERSIANAS EIRELI - ME

Valor: R\$7.580,00

REFERENTE ACRÉSCIMO DE 25% DO CONTRATO Nº 42/2014, AQUISIÇÃO DE TOLDOS PARA NOVA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software TUXNET SERVIÇOS E COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$13.662,00

REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS EM EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.

Outros Contratos:

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.001.004 - Gêneros de Alimentação DANIELE APARECIDA CRUZETA - ME

Valor: R\$ 7.259,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL EM GALÃO E GARRAFA PARA CONSUMO NA SEDE DO CRF/PR, CONFORME CONTRATO Nº 18/2012.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.001 - Assinaturas de Periódicos e Anuidades ATITUDE DISTRIBUICAO DE BOLETINS JURIDICOS LTDA

Valor: R\$ 1.313,09

REFERENTE RENOVAÇÃO DO CONTRATO DE SERVIÇOS DE LEITURA DE PUBLICAÇÕES UTILIZADAS PELO DEPARTAMENTO JURÍDICO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software ALFATELLI PUBLICIDADE E SISTEMAS DE INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$ 5.811,00

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NO SITE DO CRF/PR .

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis ANDRADE SERVIÇOS GERAIS EPP

Valor: R\$ 76.868,40

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E COPEIRAGEM NA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica AZES REPRESENTAÇÕES COMERCIAIS LTDA

Valor: R\$ 4.000,00

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE BANCO DE DADOS COMERCIAL E FINANCEIRO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis CNHJ PAISAGISMO LTDA

Valor: R\$ 7.992,00

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE JARDINAGEM NA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica CONFIALTIVA CONSULTORES ASSOCIADOS S/C LTDA

Valor: R\$ 14.007,72

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS CONTÁBEIS.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.005 - Serviços de Comunicação em Geral COPEL TELECOMUNICAÇÕES S.A

Valor: R\$ 7.266,01.

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FORNECIMENTO DE LINK DEDICADO 2Mb.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software EDSON KIYOSHI TOTSUGUI

Valor: R\$ 4.632,00.

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO NO PROGRAMA DE FISCALIZAÇÃO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis EBRASERC EMPRESA DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS LTDA - ME

Valor: R\$ 68.859,97

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO NAS SECCIONAIS DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis EMBRASIL - EMPRESA BRASILEIRA DE SEGURANÇA LTDA

Valor: R\$ 7.200,00

REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MONITORAMENTO E SEGURANÇA NA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.005 - Serviços de Comunicação em Geral GLOBAL VILLAGE TELECOM LTDA

Valor: R\$ 16.834,08
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FORNECIMENTO DE LINK DEDICADO 10 Mb.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.001.002 - Material de Higiene, Limpeza, Conservação e Utensílios Domésticos LBSX COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA

Valor: R\$ 20.914,76.
REFERENTE AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE E LIMPEZA PARA UTILIZAÇÃO NA SEDE E SECCIONAIS DO CRF/PR, CONFORME CONTRATO Nº 12/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis LUIZ GUILHERME C DE OLIVEIRA - ME

Valor: R\$ 7.900,00
REFERENTE DESPESAS COM MANUTENÇÃO ELÉTRICA E HIDRÁULICA NA SEDE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica METROPOLITAN TRANSPORTES S.A

Valor: R\$ 9.789,97
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE ARMAZENAGEM DE DOCUMENTOS DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica POTENZA RACING AUTO MECÂNICA LTDA

Valor: R\$ 4.151,00
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica TRANSMIT SERVIÇOS LTDA - ME

Valor: R\$ 9.555,26.
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS BUSCA E ENTREGA DE DOCUMENTOS, MOTO-FRETE.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software FERREIRA E PIMENTA LTDA

Valor: R\$ 4.530,81
REFERENTE MANUTENÇÃO NO SISTEMA SISCON PERÍODO DE 03 MESES.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.005 - Serviços de Comunicação em Geral STREAMTEL SERVIÇOS DE TELEMARKETING LTDA

Valor: R\$ 13.350,00
REFERENTE PRESTAÇÃO SERVIÇOS ENVIO DE SMS, CONFORME CONTRATO 13/2013.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.005 - Serviços de Comunicação em Geral SIGMAFONE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

Valor: R\$ 14.080,68
REFERENTE LOCAÇÃO DA CENTRAL TELEFÔNICA PARA O CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis UNITELE TELECOMUNICAÇÕES LTDA

Valor: R\$ 2.488,00
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS NA MANUTENÇÃO DA REDE TELEFONICA DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis, Imóveis ou Intangíveis WEBTRIP AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA - ME

Valor: R\$ 7.500,00.
REFERENTE DESPESAS COM LOCAÇÃO EVENTUAL DE VEÍCULOS.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.006 - Passagens Aéreas, Terrestres, Fluviais ou Marítimas e Despesas com Locomoção WEBTRIP AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA - ME

Valor: R\$ 342.465,06.
REFERENTE FORNECIMENTO DE PASSAGENS AÉREAS, TAXA ADMINISTRATIVA R\$ 3,33 POR OPERAÇÃO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.006 - Passagens Aéreas, Terrestres, Fluviais ou Marítimas e Despesas com Locomoção WEBTRIP AGENCIA DE VIAGENS E TURISMO LTDA - ME

Valor: R\$ 110.000,00.
REFERENTE FORNECIMENTO DE PASSAGENS TERRESTRES, TAXA ADMINISTRATIVA 3,49%.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica ONDREPSB PR LIMPEZA E SERVIÇOS ESPECIAIS LTDA

Valor: R\$ 56.427,84
REFERENTE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIRIZADOS DE 02 TELEFONISTAS.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação NOVELLO & CARBONELLI LTDA

Valor: R\$ 1.220,00
REFERENTE AQUISIÇÃO DE 2.000 CARTAZES EM TAMANHO A3, CONFORME CONTRATO 03 E 04/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software ALTERDATA TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$ 2.325,12
REFERENTE MANUTENÇÃO SISTEMA PACK DEPARTAMENTO PESSOAL E PONTO ELETRÔNICO -RH, CONFORME PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DE COMPRA E SERVIÇO Nº 136/2013 E CONTRATO 01/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.012 - Serviço de Medicina do Trabalho MOST - MEDICINA OCUPACIONAL E SEGURANÇA DO TRABALHO LTDA

Valor: R\$ 4.148,40.

REFERENTE PRESTAÇÃO E SERVIÇOS EM MEDICINA DO TRABALHO, CONFORME PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO DE COMPRA E SERVIÇO Nº 131/2013 E CONTRATO 05/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.009 - Serviço de Divulgação e Publicidade TRADE COMUNICAÇÃO E MARKETING SS LTDA

Valor: R\$ 247.106,86.

REFERENTE CONTRATAÇÃO DE AGÊNCIA DE PUBLICIDADE PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE DIVULGAÇÃO, COMPREENDENDO A CRIAÇÃO, PRODUÇÃO, DISTRIBUIÇÃO, VEICULAÇÃO E CONTROLE EM CAMPANHAS INSTITUCIONAIS E PUBLICITÁRIAS DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação PERFECT DESIGN EDIT LAYOUT & FOTOLITOGRAFIA LTDA

Valor: R\$ 5.393,60.

REFERENTE CONFECÇÃO DE 2.000 CRACHÁS PERSONALIZADOS PARA IDENTIFICAÇÃO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares AMARELO SERVIÇOS DE ACABAMENTOS GRÁFICOS LTDA - ME

Valor: R\$ 1.150,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE 23,00 M DE BANNER TIPO LONA COM MOLDURA DE MADEIRA, CONFORME LICITAÇÃO 19/2013.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares AMARELO SERVIÇOS DE ACABAMENTOS GRÁFICOS LTDA - ME

Valor: R\$ 257,83

REFERENTE CONFECÇÃO DE 30 METROS DE BANNER EM TECIDO VOIL COM MOLDURA, CONFORME CONTRATO Nº 32/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares AMARELO SERVIÇOS DE ACABAMENTOS GRÁFICOS LTDA - ME

Valor: R\$ 495,00

REFERENTE AQUISIÇÃO DE 60 m2 DE BANNER B LONA COM MOLDURA DE MADEIRA, CONFORME CONTRATO Nº 048/2014 E PROCESSO LICITATÓRIO Nº 19/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica PROMOVE SAÚDE LTDA

Valor: R\$ 10.239,72

REFERENTE PRETAÇÃO DE SERVIÇOS DE GINÁSTICA LABORAL PERÍODO DE 17/03 A 31/12/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação NOVELLO & CARBONELLI LTDA

Valor: R\$ 6.800,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 100.000 FOLDERS COLORIDOS, CONFORME CONTRATO 15/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software IMPLANTA INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$ 5.700,00

REFERENTE MANUTENÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DO SISTEMA DE RELATÓRIO DE GESTÃOOTCU.NET.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software FERREIRA E PIMENTA LTDA

Valor: R\$ 3.020,54

REFERENTE MANUTENÇÃO SISTEMA SISCON.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica NÚCLEO BÁSICO TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO LTDA - EPP

Valor: R\$ 54.598,98.

TERCEIRIZAÇÃO DE EMPRESA PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS DO CADASTRO.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software DEYBSON DE SANTANA CIPRIANO

Valor: R\$ 7.440,00

REFERENTE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA SAGI-CON.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 9.610,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 15.500 EXEMPLARES A REVISTA EM FASCÍCULO, CONFORME CONTRATO Nº 017/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 2.700,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 15.000 BOLETINS INFORMATIVOS, CONFORME CONTRATO 12/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 2.700,00

REFERENTE CONFECÇÃO DE 15.000 DE BOLETINS INFORMATIVOS, CONFORME CONTRATO 22/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 9.610,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 15.500 REVISTAS EM FASCÍCULO, CONFORME CONTRATO 27/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares AMARELO SERVIÇOS DE ACABAMENTOS GRÁFICOS LTDA - ME

Valor: R\$ 2.300,00

REFERENTE CONFECÇÃO DE 100 M2 DE MATERIAL PUBLICITÁRIO DE COMUNICAÇÃO VISUAL - BANNER B LONA COM MOLDURA DE MADEIRA, CONFORME CONTRATO 25/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.001.004 - Gêneros de Alimentação LBSX COMÉRCIO DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS LTDA

Valor: R\$ 4.611,56

REFERENTE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS, CONFORME CONTRATO Nº 25/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software ALFATELLI PUBLICIDADE E SISTEMAS DE INFORMÁTICA LTDA

Valor: R\$ 6.031,08

REFERENTE MANUTENÇÃO NO SITE DO CRF/PR.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 2.700,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 15.000 BOLETINS INFORMATIVOS, FORMATO 420MMX276MM A4, CONFORME CONTRATO 40/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.010 - Serviço de Impressão e Encadernação FIORI & FIORI EDIÇÕES GRÁFICAS LTDA - ME

Valor: R\$ 9.610,00

REFERENTE IMPRESSÃO DE 15.500 REVISTAS EM FASCÍCULO COM 36 PÁGINAS CADA, CONFORME CONTRATO 39/2014.

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares GRUPOJAM COMUNICAÇÃO E EVENTOS LTDA

Valor: R\$ 7.556,00

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA ORGANIZAÇÃO DO EVENTO DE INAUGURAÇÃO DA NOVA SEDE DO CRF/PR.

2.4 Indicadores - Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e

avaliar a gestão, acompanhar o alcance das metas, identificar os avanços e as melhorias na qualidade dos serviços prestados, identificar necessidade de correções e de mudanças de rumos, etc.

- Anexo II - Indicadores_Item 2.4 - Planejamento e Resultados

3 - Estrutura de governança e de autocontrole da gestão

3.1 Estrutura de governança da entidade

A Estrutura do CRF-PR tem como fundamentação legal o REGIMENTO INTERNO.

Como unidade de auditoria interna temos a Comissão de Tomada de Contas. Prevista no Art. 9º, inciso XIII e define-se assim: Comissão constituída de 3 (três) membros efetivos e pelo menos 1 (um) suplente, todos Conselheiros Efetivos sem cargo na Diretoria, eleitos pelo Plenário para fiscalizar, examinar e emitir parecer sobre as contas do respectivo exercício para o qual foram eleitos, cabendo aos integrantes da Comissão a escolha do seu Presidente.

Art. 9º Em seu inciso XIII – trata de suas responsabilidades e atribuições. São elas:
Apreciar e julgar os balancetes trimestrais, o relatório e a prestação de contas do CRF-PR, mesmo nas excepcionais hipóteses de intempestividade, impossibilidade ou negativa de análise pela Comissão de Tomada de Contas, o que deverá ser expressamente justificado pelo gestor, submetendo-os à aprovação do Conselho Federal de Farmácia.

3.2 Auditoria

O Conselho Regional de Farmácia do Paraná não possui um setor específico de auditoria. O controle interno é realizado através da auditoria do Conselho Federal de Farmácia.

3.3 Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correição

Descrição da execução das atividades de correição, principais eventos apurados e as providências adotadas:

A Estrutura do CRF-PR tem como fundamentação legal o REGIMENTO INTERNO.
Como unidade de auditoria interna temos a Comissão de Tomada de Contas. Prevista no Art. 9º, inciso XIII e define-se assim: Comissão constituída de 3 (três) membros efetivos e pelo menos 1 (um) suplente, todos Conselheiros Efetivos sem cargo na Diretoria, eleitos pelo Plenário para fiscalizar, examinar e emitir parecer sobre as contas do respectivo exercício para o qual foram eleitos, cabendo

aos integrantes da Comissão a escolha do seu Presidente.

Art. 9º Em seu inciso XIII – trata de suas responsabilidades e atribuições. São elas:
Apreciar e julgar os balancetes trimestrais, o relatório e a prestação de contas do CRF-PR, mesmo nas excepcionais hipóteses de intempestividade, impossibilidade ou negativa de análise pela Comissão de Tomada de Contas, o que deverá ser expressamente justificado pelo gestor, submetendo-os à aprovação do Conselho Federal de Farmácia.

3.4 Dirigentes e membros de conselhos

ARNALDO ZUBIOLI	
CPF	206.169.889-15
Registro profissional	PR-001402/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	12/12/2013
Ato de designação	ELEIÇÕES REALIZADAS EM 07/11/2013.
Entidade que representa	CRF/PR
Cargo	Presidente

MIRIAN RAMOS FIORENTIN	
CPF	711.531.529-91
Registro profissional	PR-004530/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	12/12/2013
Ato de designação	ELEIÇÕES REALIZADAS 07/11/2013.
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Vice-Presidente

MARINA GIMENES	
CPF	565.999.869-00
Registro profissional	PR-003498/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	12/12/2013
Ato de designação	ELEIÇÕES 07/11/2013.

Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Tesoureira

MARISOL DOMINGUEZ MURO

CPF	568.921.019-68
Registro profissional	PR-003861/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	12/12/2013
Ato de designação	ELEIÇÕES 07/11/2013.
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Secretária Geral

CYNTHIA FRANCA WOLANSKI BORDIN

CPF	777.933.829-00
Registro profissional	PR-005405/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2017
Data do ato de designação	12/12/2013
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

MARIA DO CARMO B. WAGNER

CPF	438.606.800-72
Registro profissional	PR-004994/O
Data inicial do mandato	01/01/2012
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	09/12/2011
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

MARILENE PROVASI

CPF	006.956.229-60
Registro profissional	PR-015245/O

Data inicial do mandato	01/01/2012
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	09/12/2011
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

MARCIO AUGUSTO ANTONIASSI

CPF	565.833.389-04
Registro profissional	PR-015588/O
Data inicial do mandato	01/01/2012
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	09/12/2011
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

MARINA SAYURI MIZUTANI HASHIMOTO

CPF	478.167.919-68
Registro profissional	PR-003890/O
Data inicial do mandato	01/01/2012
Data final do mandato	31/12/2015
Data do ato de designação	09/12/2011
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Suplente

EMYR ROBERTO CAROBENE FRANCESCHI

CPF	136.846.818-73
Registro profissional	PR-011529/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2017
Data do ato de designação	12/12/2013
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

JOSE ANTONIO ZARATE ELIAS

CPF	022.254.559-37
Registro profissional	PR-011958/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2017
Data do ato de designação	12/12/2013
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Suplente

SANDRA IARA STERZA

CPF	574.194.009-97
Registro profissional	PR-011677/O
Data inicial do mandato	01/01/2014
Data final do mandato	31/12/2017
Data do ato de designação	12/12/2013
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Efetivo

MAURICIO PORTELLA

CPF	640.650.229-91
Registro profissional	PR-005012/O
Data inicial do mandato	01/01/2015
Data final do mandato	31/12/2018
Data do ato de designação	11/12/2009
Entidade que representa	CRF-PR
Cargo	Conselheiro Suplente

3.5 Remuneração paga aos administradores, membros da diretoria e Conselho

Os membros da diretoria não recebem remuneração, somente o pagamento de diárias para deslocamento até as reuniões e jeton em reuniões plenárias e deliberativas, conforme Deliberação 816/2013.

4 - Informações sobre a gestão

4.1 Demonstração da receita

Conta contábil	Orçado (dotações + reformulações + transposições até 31/12)	Receita Bruta (total das receitas efetivas)	Diferença (Orçado - Arrecadado)
6.2.1.2 - 6.2.1.2 - RECEITA REALIZADA	15.655.390,40	14.356.315,58	1.299.074,82
6.2.1.2.1 - 6.2.1.2.1 - RECEITAS CORRENTES	14.345.390,40	14.356.315,58	-10.925,18
6.2.1.2.1.01 - 6.2.1.2.1.01 - RECEITA TRIBUTÁRIA	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
6.2.1.2.1.01.01 - 6.2.1.2.1.01.01 - RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
6.2.1.2.1.01.01.01 - 6.2.1.2.1.01.01.01 - ANUIDADES	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
6.2.1.2.1.01.01.01.001 - 6.2.1.2.1.01.01.01.001 - Anuidades Pessoas Físicas	5.500.000,00	5.073.178,89	426.821,11
6.2.1.2.1.01.01.01.002 - 6.2.1.2.1.01.01.01.002 - Anuidades Pessoas Jurídicas	4.294.190,40	4.355.940,55	-61.750,15
6.2.1.2.1.01.01.01.003 - 6.2.1.2.1.01.01.01.003 - Devolução de Anuidades	0,00	-23.585,62	23.585,62
6.2.1.2.1.04 - 6.2.1.2.1.04 - RECEITA PATRIMONIAL	540.000,00	691.362,83	-151.362,83
6.2.1.2.1.04.02 - 6.2.1.2.1.04.02 - RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	540.000,00	691.362,83	-151.362,83
6.2.1.2.1.04.02.03 - 6.2.1.2.1.04.02.03 - Correção Monetária Aplicações Em CDB e RDB	540.000,00	691.362,83	-151.362,83
6.2.1.2.1.05 - 6.2.1.2.1.05 - RECEITAS DE SERVIÇOS	1.027.000,00	907.610,03	119.389,97
6.2.1.2.1.05.01 - 6.2.1.2.1.05.01 - EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	206.000,00	190.853,94	15.146,06
6.2.1.2.1.05.01.01 - 6.2.1.2.1.05.01.01 - Pessoa Física	120.000,00	100.537,13	19.462,87
6.2.1.2.1.05.01.02 - 6.2.1.2.1.05.01.02 - Pessoa Jurídica	86.000,00	95.921,19	-9.921,19

6.2.1.2.1.05.01.03 - 6.2.1.2.1.05.01.03 - Devolução de Emolumentos	0,00	-5.604,38	5.604,38
6.2.1.2.1.05.02 - 6.2.1.2.1.05.02 - EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	130.000,00	144.797,65	-14.797,65
6.2.1.2.1.05.02.01 - 6.2.1.2.1.05.02.01 - Pessoa Física	130.000,00	144.797,65	-14.797,65
6.2.1.2.1.05.03 - 6.2.1.2.1.05.03 - EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	450.000,00	381.111,94	68.888,06
6.2.1.2.1.05.03.01 - 6.2.1.2.1.05.03.01 - Pessoa Física	150.000,00	96.998,77	53.001,23
6.2.1.2.1.05.03.02 - 6.2.1.2.1.05.03.02 - Pessoa Jurídica	300.000,00	284.113,17	15.886,83
6.2.1.2.1.05.06 - 6.2.1.2.1.05.06 - RECEITAS DIVERSAS	241.000,00	190.846,50	50.153,50
6.2.1.2.1.05.06.01 - 6.2.1.2.1.05.06.01 - Depósitos a Comprovar Cta 200135 CEF - Judicial	50.000,00	1.881,36	48.118,64
6.2.1.2.1.05.06.02 - 6.2.1.2.1.05.06.02 - Custas Processuais	30.000,00	15.518,63	14.481,37
6.2.1.2.1.05.06.03 - 6.2.1.2.1.05.06.03 - Recuperação Honorários Advocáticos	60.000,00	52.164,10	7.835,90
6.2.1.2.1.05.06.05 - 6.2.1.2.1.05.06.05 - Recuperação Vencimentos e Vantagens	15.000,00	26.380,35	-11.380,35
6.2.1.2.1.05.06.06 - 6.2.1.2.1.05.06.06 - Relatórios e Etiquetas	1.000,00	150,00	850,00
6.2.1.2.1.05.06.07 - 6.2.1.2.1.05.06.07 - Receita Declarações	5.000,00	0,00	5.000,00
6.2.1.2.1.05.06.08 - 6.2.1.2.1.05.06.08 - Recuperação com Custo de Cobrança Bancária	10.000,00	0,00	10.000,00
6.2.1.2.1.05.06.09 - 6.2.1.2.1.05.06.09 - Recuperação Despesas com Diária	10.000,00	17.841,97	-7.841,97
6.2.1.2.1.05.06.10 - 6.2.1.2.1.05.06.10 - Outras Receitas Diversas	60.000,00	76.910,09	-16.910,09
6.2.1.2.1.07 - 6.2.1.2.1.07 - TRANSFERENCIAS CORRENTES	600.000,00	600.000,00	0,00
6.2.1.2.1.07.02 - 6.2.1.2.1.07.02 - TRANSFERENCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	600.000,00	600.000,00	0,00
6.2.1.2.1.07.02.01 - 6.2.1.2.1.07.02.01 - TRANSFERENCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	600.000,00	600.000,00	0,00

6.2.1.2.1.07.02.01.001 - 6.2.1.2.1.07.02.01.001 - Transferências a Instituições Privadas	600.000,00	600.000,00	0,00
6.2.1.2.1.07.02.01.001.001 - 6.2.1.2.1.07.02.01.001.001 - Transferências de Outras Entidades Públicas	600.000,00	600.000,00	0,00
6.2.1.2.1.08 - 6.2.1.2.1.08 - OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.384.200,00	2.751.808,90	-367.608,90
6.2.1.2.1.08.01 - 6.2.1.2.1.08.01 - MULTAS DE INFRAÇÕES	392.000,00	618.441,85	-226.441,85
6.2.1.2.1.08.01.01 - 6.2.1.2.1.08.01.01 - Multas de Infração	300.000,00	605.843,95	-305.843,95
6.2.1.2.1.08.01.02 - 6.2.1.2.1.08.01.02 - Multas de Processos Éticos	40.000,00	12.597,90	27.402,10
6.2.1.2.1.08.01.03 - 6.2.1.2.1.08.01.03 - Multas Eleitorais	30.000,00	0,00	30.000,00
6.2.1.2.1.08.01.04 - 6.2.1.2.1.08.01.04 - Multas Sobre Anuidades	13.000,00	0,00	13.000,00
6.2.1.2.1.08.01.05 - 6.2.1.2.1.08.01.05 - Juros de Mora	7.000,00	0,00	7.000,00
6.2.1.2.1.08.01.06 - 6.2.1.2.1.08.01.06 - Correção Monetária	2.000,00	0,00	2.000,00
6.2.1.2.1.08.03 - 6.2.1.2.1.08.03 - DÍVIDA ATIVA	1.982.200,00	2.133.367,05	-151.167,05
6.2.1.2.1.08.03.01 - 6.2.1.2.1.08.03.01 - DÍVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	1.363.200,00	1.726.494,95	-363.294,95
6.2.1.2.1.08.03.01.001 - 6.2.1.2.1.08.03.01.001 - Anuidades Exercícios Anteriores	600.000,00	619.217,05	-19.217,05
6.2.1.2.1.08.03.01.002 - 6.2.1.2.1.08.03.01.002 - Multa pelo Exercício Ilegal da Profissão	1.000,00	2.532,05	-1.532,05
6.2.1.2.1.08.03.01.003 - 6.2.1.2.1.08.03.01.003 - Multa de Processos Éticos	65.000,00	71.206,17	-6.206,17
6.2.1.2.1.08.03.01.004 - 6.2.1.2.1.08.03.01.004 - Multas Eleitorais	50.000,00	117.661,44	-67.661,44
6.2.1.2.1.08.03.01.005 - 6.2.1.2.1.08.03.01.005 - Multas sobre Anuidades	1.000,00	0,00	1.000,00
6.2.1.2.1.08.03.01.006 - 6.2.1.2.1.08.03.01.006 - Juros de Mora	10.000,00	0,00	10.000,00
6.2.1.2.1.08.03.01.007 - 6.2.1.2.1.08.03.01.007 - Multas de Infração	601.200,00	884.871,69	-283.671,69

6.2.1.2.1.08.03.01.008 - 6.2.1.2.1.08.03.01.008 - Débitos Consolidados - REFIS	10.000,00	0,00	10.000,00
6.2.1.2.1.08.03.01.010 - 6.2.1.2.1.08.03.01.010 - Multas Contratuais	25.000,00	31.006,55	-6.006,55
6.2.1.2.1.08.03.02 - 6.2.1.2.1.08.03.02 - DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	619.000,00	406.872,10	212.127,90
6.2.1.2.1.08.03.02.001 - 6.2.1.2.1.08.03.02.001 - Anuidades de Exercícios Anteriores	200.000,00	128.795,90	71.204,10
6.2.1.2.1.08.03.02.002 - 6.2.1.2.1.08.03.02.002 - Multa pelo Exercício Ilegal da Profissão	50.000,00	0,00	50.000,00
6.2.1.2.1.08.03.02.003 - 6.2.1.2.1.08.03.02.003 - Multas de Processos Éticos	25.000,00	4.673,20	20.326,80
6.2.1.2.1.08.03.02.004 - 6.2.1.2.1.08.03.02.004 - Multas Eleitorais	33.000,00	19.803,67	13.196,33
6.2.1.2.1.08.03.02.005 - 6.2.1.2.1.08.03.02.005 - Multas sobre Anuidades	1.000,00	0,00	1.000,00
6.2.1.2.1.08.03.02.006 - 6.2.1.2.1.08.03.02.006 - Juros de Mora	1.000,00	0,00	1.000,00
6.2.1.2.1.08.03.02.007 - 6.2.1.2.1.08.03.02.007 - Multas de Infração	300.000,00	244.248,07	55.751,93
6.2.1.2.1.08.03.02.008 - 6.2.1.2.1.08.03.02.008 - Débitos Consolidados - REFIS	2.000,00	0,00	2.000,00
6.2.1.2.1.08.03.02.009 - 6.2.1.2.1.08.03.02.009 - Certidões PF/PJ	2.000,00	0,00	2.000,00
6.2.1.2.1.08.03.02.010 - 6.2.1.2.1.08.03.02.010 - Multas Contratuais	5.000,00	9.351,26	-4.351,26
6.2.1.2.1.08.04 - 6.2.1.2.1.08.04 - RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	10.000,00	0,00	10.000,00
6.2.1.2.1.08.04.01 - 6.2.1.2.1.08.04.01 - Receitas Não Identificadas	10.000,00	0,00	10.000,00
6.2.1.2.2 - 6.2.1.2.2 - RECEITA DE CAPITAL	1.310.000,00	0,00	1.310.000,00
6.2.1.2.2.06 - 6.2.1.2.2.06 - SALDO DE EXERCÍCIO	1.310.000,00	0,00	1.310.000,00
6.2.1.2.2.06.01 - 6.2.1.2.2.06.01 - Superávit Financeiro	1.310.000,00	0,00	1.310.000,00

4.2.1 Programação de Despesas Correntes e de Capital

Conta contábil	Dotação Inicial		Suplementação		Redução		Orçado Final	
	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual
6.2.2.1.1 - CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	10.646.400,00	12.490.000,00	4.346.390,39	5.441.667,51	1.444.390,39	2.276.277,11	13.548.400,00	15.655.390,40
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	9.931.000,00	12.109.750,00	2.817.890,39	2.673.667,51	883.890,39	1.024.277,11	11.865.000,00	13.759.140,40
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.522.000,00	4.407.000,00	510.890,39	664.320,47	201.890,39	140.888,60	3.831.000,00	4.930.431,87
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	2.668.000,00	3.371.000,00	309.990,39	360.586,28	172.890,39	60.888,60	2.805.100,00	3.670.697,68
6.2.2.1.1.01.01.02 - DESPESAS COM PESSOAL VARIÁVEL	130.000,00	137.000,00	42.600,00	79.543,79	29.000,00	20.000,00	143.600,00	196.543,79
6.2.2.1.1.01.01.03 - ENCARGOS PATRONAIS	724.000,00	899.000,00	158.300,00	224.190,40	0,00	60.000,00	882.300,00	1.063.190,40
6.2.2.1.1.01.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	3.889.000,00	4.832.750,00	1.648.850,00	1.444.347,04	682.000,00	813.388,51	4.855.850,00	5.463.708,53
6.2.2.1.1.01.01.04.01 - BENEFÍCIOS A PESSOAL	627.000,00	799.000,00	114.500,00	169.423,00	9.500,00	9.000,00	732.000,00	959.423,00
6.2.2.1.1.01.01.04.02 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS – RGPS - CFF	49.000,00	93.900,00	17.500,00	8.000,00	0,00	31.000,00	66.500,00	70.900,00
6.2.2.1.1.01.01.04.03 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	0,00	2.000,00	78.000,00	0,00	0,00	0,00	78.000,00	2.000,00

6.2.2.1.1.01.04.04 - USO DE BENS E SERVIÇOS	3.213.000,00	3.937.850,00	1.438.850,00	1.266.924,04	672.500,00	773.388,51	3.979.350,00	4.431.385,53
6.2.2.1.1.01.04.04.001 - CONSUMO DE MATERIAL	329.500,00	442.350,00	138.650,00	164.071,04	56.650,00	295.641,47	411.500,00	310.779,57
6.2.2.1.1.01.04.04.002 - DIARIAS	476.000,00	536.000,00	110.000,00	236.000,00	58.000,00	33.000,00	528.000,00	739.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.003 - SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA FÍSICA	110.000,00	161.000,00	31.000,00	11.601,53	0,00	16.000,00	141.000,00	156.601,53
6.2.2.1.1.01.04.04.004 - VERBAS DE PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES	20.000,00	25.000,00	3.800,00	48.000,00	0,00	3.601,53	23.800,00	69.398,47
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	2.277.500,00	2.773.500,00	1.155.400,00	807.251,47	557.850,00	425.145,51	2.875.050,00	3.155.605,96
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.450.000,00	2.800.000,00	650.000,00	550.000,00	0,00	50.000,00	3.100.000,00	3.300.000,00
6.2.2.1.1.01.05.02 - CONTRIBUIÇÕES	2.450.000,00	2.800.000,00	650.000,00	550.000,00	0,00	50.000,00	3.100.000,00	3.300.000,00
6.2.2.1.1.01.06 - DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	70.000,00	70.000,00	8.150,00	15.000,00	0,00	20.000,00	78.150,00	65.000,00
6.2.2.1.1.01.06.02 - SENTENÇAS JUDICIAIS	70.000,00	70.000,00	8.150,00	15.000,00	0,00	20.000,00	78.150,00	65.000,00
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	715.400,00	380.250,00	1.528.500,00	2.768.000,00	560.500,00	1.252.000,00	1.683.400,00	1.896.250,00
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	715.400,00	380.250,00	1.528.500,00	2.768.000,00	560.500,00	1.252.000,00	1.683.400,00	1.896.250,00
6.2.2.1.1.02.01.01 - OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	344.900,00	70.000,00	1.500.000,00	230.000,00	280.000,00	140.000,00	1.564.900,00	160.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03 - BENS MOVEIS	370.500,00	310.250,00	28.500,00	928.000,00	280.500,00	312.000,00	118.500,00	926.250,00
6.2.2.1.1.02.01.04 - BENS IMÓVEIS	0,00	0,00	0,00	1.610.000,00	0,00	800.000,00	0,00	810.000,00

TOTAIS:	10.646.400,00	12.490.000,00	4.346.390,39	5.441.667,51	1.444.390,39	2.276.277,11	13.548.400,00	15.655.390,40
----------------	----------------------	----------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	----------------------	----------------------

4.2.2 Execução das despesas por modalidade de Contratação

Introdução à execução das despesas por modalidade de Licitação

As despesas realizadas no período obedeceram o prescrito na Lei 8.666/93 no que diz respeito aos limites estabelecidos para dispensa de licitação, desde que não ocorrido o fracionamento injustificado no ano de 2014. Nos casos em que os valores ultrapassaram os limites estabelecidos em lei, foram realizados processos licitatórios pertinentes às respectivas modalidades.

Modalidade de Contratação	2013	2014
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f) - TOTALIZADOR	485.058,75	2.911.875,63
a) Convite	0,00	0,00
b) Tomada de Preços	0,00	0,00
c) Concorrência	14.582,00	582.602,23
d) Pregão	470.476,75	2.329.273,40
e) Concurso	0,00	0,00
f) Consulta	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (g+h) - TOTALIZADOR	0,00	1.048.798,54
g) Dispensa	31.300,98	1.009.462,21
h) Inexigibilidade	0,00	39.336,33
3. Regime de Execução Especial - TOTALIZADOR	24.000,00	25.200,00
i) Suprimento de Fundos	24.000,00	25.200,00
4. Pagamento de Pessoal (j+k) - TOTALIZADOR	4.338.428,56	5.838.735,47

j) Pagamento em Folha	3.814.698,32	5.022.363,64
k) Diárias	523.730,24	816.371,83
5. Outros	0,00	4.946.297,07
l) Outros	0,00	4.946.297,07
6. Total (1+2+3+4+5)	4.878.788,29	14.770.906,71

4.2.3 Execução Orçamentária das Despesas Correntes e de Capital

Conta contábil	Orçado		Empenhado		Liquidado		Restos a pagar		Pago	
	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual	Exercício Anterior	Exercício Atual
6.2.2.1.1.01 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	11.865.000,00	13.759.140,40	11.539.861,64	13.328.082,64	11.185.020,01	13.263.495,05	144.630,88	106.662,90	11.040.389,13	13.156.832,15
6.2.2.1.1.01.01 - PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	3.831.000,00	4.930.431,87	3.814.698,32	4.869.239,99	3.814.698,32	4.869.239,99	0,00	0,00	3.814.698,32	4.869.239,99
6.2.2.1.1.01.01.01 - REMUNERAÇÃO PESSOAL	2.805.100,00	3.670.697,68	2.797.385,69	3.614.570,93	2.797.385,69	3.614.570,93	0,00	0,00	2.797.385,69	3.614.570,93
6.2.2.1.1.01.01.01.00 1 - Vencimentos e Salários	2.212.836,17	2.825.548,42	2.211.360,75	2.825.548,12	2.211.360,75	2.825.548,12	0,00	0,00	2.211.360,75	2.825.548,12
6.2.2.1.1.01.01.01.00 2 - Gratificação por Exercício de Cargos e Funções	314.000,00	443.651,76	313.478,43	443.651,76	313.478,43	443.651,76	0,00	0,00	313.478,43	443.651,76
6.2.2.1.1.01.01.01.00	59.273,44	65.804,45	57.212,36	64.396,53	57.212,36	64.396,53	0,00	0,00	57.212,36	64.396,53

3 - 1/3 Ferias e Ferias Proporcionais										
6.2.2.1.1.01.01.01.00 4 - 13º Salário	214.990,39	326.693,05	214.861,83	276.693,05	214.861,83	276.693,05	0,00	0,00	214.861,83	276.693,05
6.2.2.1.1.01.01.01.00 5 - Adicional Noturno	1.000,00	6.000,00	472,32	4.281,47	472,32	4.281,47	0,00	0,00	472,32	4.281,47
6.2.2.1.1.01.01.01.00 6 - Outras Despesas de Pessoal	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.01.01.02 - DESPESAS COM PESSOAL VARIÁVEL	143.600,00	196.543,79	141.105,39	194.564,72	141.105,39	194.564,72	0,00	0,00	141.105,39	194.564,72
6.2.2.1.1.01.01.02.00 1 - Ferias - Abono Pecuniário	55.600,00	68.425,00	55.455,49	68.424,62	55.455,49	68.424,62	0,00	0,00	55.455,49	68.424,62
6.2.2.1.1.01.01.02.00 2 - Serviços Extraordinários	21.000,00	23.118,79	21.000,00	23.118,79	21.000,00	23.118,79	0,00	0,00	21.000,00	23.118,79
6.2.2.1.1.01.01.02.00 3 - Diárias de Funcionários	67.000,00	105.000,00	64.649,90	103.021,31	64.649,90	103.021,31	0,00	0,00	64.649,90	103.021,31
6.2.2.1.1.01.01.03 - ENCARGOS PATRONAIS	882.300,00	1.063.190,40	876.207,24	1.060.104,34	876.207,24	1.060.104,34	0,00	0,00	876.207,24	1.060.104,34
6.2.2.1.1.01.01.03.00 1 - I.N.S.S	590.000,00	732.827,49	584.384,03	729.741,43	584.384,03	729.741,43	0,00	0,00	584.384,03	729.741,43
6.2.2.1.1.01.01.03.00 2 - F.G.T.S	263.300,00	294.211,12	263.117,79	294.211,12	263.117,79	294.211,12	0,00	0,00	263.117,79	294.211,12
6.2.2.1.1.01.01.03.00 3 - P.A.S.E.P	29.000,00	36.151,79	28.705,42	36.151,79	28.705,42	36.151,79	0,00	0,00	28.705,42	36.151,79
6.2.2.1.1.01.04 - OUTRAS DESPESAS CORRENTES	4.855.850,00	5.463.708,53	4.663.936,61	5.190.394,48	4.309.094,98	5.125.806,89	144.630,88	106.662,90	4.164.464,10	5.019.143,99

6.2.2.1.1.01.04.01 - BENEFICIOS A PESSOAL	732.000,00	959.423,00	726.050,57	958.168,32	726.050,57	958.168,32	5.126,95	0,00	720.923,62	958.168,32
6.2.2.1.1.01.04.01.00 1 - Auxilio Transporte	73.000,00	86.000,00	68.752,06	85.858,99	68.752,06	85.858,99	0,00	0,00	68.752,06	85.858,99
6.2.2.1.1.01.04.01.00 2 - Auxilio Alimentação e Refeição	483.500,00	659.523,00	483.062,99	658.687,88	483.062,99	658.687,88	4.840,00	0,00	478.222,99	658.687,88
6.2.2.1.1.01.04.01.00 3 - Plano de Saúde, Serviços Hospitalares e Farmacêuticos	175.500,00	213.900,00	174.235,52	213.621,45	174.235,52	213.621,45	286,95	0,00	173.948,57	213.621,45
6.2.2.1.1.01.04.02 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS – RGPS - CFF	66.500,00	70.900,00	58.253,96	63.760,06	58.253,96	63.760,06	0,00	0,00	58.253,96	63.760,06
6.2.2.1.1.01.04.02.00 1 - Auxílio Educação	40.500,00	42.000,00	36.959,96	41.143,34	36.959,96	41.143,34	0,00	0,00	36.959,96	41.143,34
6.2.2.1.1.01.04.02.00 2 - Auxilio Creche	22.000,00	23.000,00	21.294,00	22.616,72	21.294,00	22.616,72	0,00	0,00	21.294,00	22.616,72
6.2.2.1.1.01.04.02.00 4 - Outros Benefícios Assistenciais	4.000,00	5.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.01.04.03 - INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	78.000,00	2.000,00	77.676,68	0,00	77.676,68	0,00	0,00	0,00	77.676,68	0,00
6.2.2.1.1.01.04.03.00 1 - Indenizações Trabalhistas	78.000,00	2.000,00	77.676,68	0,00	77.676,68	0,00	0,00	0,00	77.676,68	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04 - USO DE BENS E SERVIÇOS	3.979.350,00	4.431.385,53	3.801.955,40	4.168.466,10	3.447.113,77	4.103.878,51	139.503,93	106.662,90	3.307.609,84	3.997.215,61
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1 - CONSUMO DE	411.500,00	310.779,57	377.789,71	284.177,34	375.370,30	277.561,22	71.254,00	36.596,50	304.116,30	240.964,72

MATERIAL										
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.001 - Material de Expediente	140.000,00	73.571,04	138.758,10	63.971,84	138.758,10	63.971,84	70.910,00	34.130,00	67.848,10	29.841,84
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.002 - Material de Higiene, Limpeza, Conservação e Utensílios Domésticos	19.500,00	25.650,00	17.932,51	23.863,23	17.932,51	23.863,23	0,00	0,00	17.932,51	23.863,23
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.003 - Material e Acessório para Manutenção e Conservação de Bens Moveis e Imóveis	8.000,00	12.500,00	2.364,34	11.463,23	2.364,34	11.463,23	0,00	0,00	2.364,34	11.463,23
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.004 - Gêneros de Alimentação	22.000,00	35.000,00	16.812,84	32.705,32	16.812,84	28.093,74	344,00	1.922,50	16.468,84	26.171,24
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.005 - Vestiários, Uniformes, Calçados, Tecidos e Aviamentos	8.000,00	1.000,00	7.151,00	0,00	7.151,00	0,00	0,00	0,00	7.151,00	0,00
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.006 - Material de Copa e Cozinha	5.500,00	6.000,00	4.703,25	5.284,46	4.703,25	5.284,46	0,00	0,00	4.703,25	5.284,46
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.007 - Peças e Acessórios para Informática	3.000,00	4.800,00	1.476,95	3.112,90	1.476,95	3.106,90	0,00	0,00	1.476,95	3.106,90
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.008 - Bandeiras, Flâmulas, Insígnias e Placas	6.000,00	11.200,00	5.260,00	10.895,00	5.260,00	10.895,00	0,00	0,00	5.260,00	10.895,00
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.009 - Combustíveis e Lubrificantes Automotivos	136.500,00	118.858,53	130.107,57	118.486,01	127.688,16	117.736,47	0,00	0,00	127.688,16	117.736,47

6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.010 - Peças, Acessórios e Materiais para Manutenção de Veículos	3.650,00	4.500,00	3.488,92	944,95	3.488,92	944,95	0,00	0,00	3.488,92	944,95
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.011 - Material para Festividades e Homenagens	36.500,00	3.000,00	33.240,00	925,00	33.240,00	925,00	0,00	0,00	33.240,00	925,00
6.2.2.1.1.01.04.04.00 1.012 - Outros Materiais de Consumo	22.850,00	14.700,00	16.494,23	12.525,40	16.494,23	11.276,40	0,00	544,00	16.494,23	10.732,40
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2 - DIARIAS	528.000,00	739.000,00	523.730,24	731.936,05	523.730,24	731.936,05	546,92	381,17	523.183,32	731.554,88
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2.001 - Diárias de Diretoria	187.500,00	296.500,00	186.037,73	295.004,48	186.037,73	295.004,48	0,00	0,00	186.037,73	295.004,48
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2.002 - Diárias do Plenário	50.500,00	51.000,00	49.132,71	49.232,64	49.132,71	49.232,64	0,00	0,00	49.132,71	49.232,64
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2.003 - Diárias Conselheiros	0,00	25.500,00	0,00	24.927,01	0,00	24.927,01	0,00	0,00	0,00	24.927,01
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2.004 - Diárias com as Comissões	195.500,00	196.500,00	194.686,74	195.409,24	194.686,74	195.409,24	546,92	381,17	194.139,82	195.028,07
6.2.2.1.1.01.04.04.00 2.005 - Diárias Fiscalização	94.500,00	169.500,00	93.873,06	167.362,68	93.873,06	167.362,68	0,00	0,00	93.873,06	167.362,68
6.2.2.1.1.01.04.04.00 3 - SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA FÍSICA	141.000,00	156.601,53	130.807,24	155.635,43	124.007,24	153.235,43	0,00	0,00	124.007,24	153.235,43
6.2.2.1.1.01.04.04.00 3.001 - Remuneração	121.000,00	128.601,53	120.801,64	128.601,53	120.801,64	128.601,53	0,00	0,00	120.801,64	128.601,53

a Estagiários										
6.2.2.1.1.01.04.04.00 3.009 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Física	20.000,00	28.000,00	10.005,60	27.033,90	3.205,60	24.633,90	0,00	0,00	3.205,60	24.633,90
6.2.2.1.1.01.04.04.00 4 - VERBAS DE PARTICIPAÇÃO EM REUNIÕES	23.800,00	69.398,47	22.692,46	68.319,74	22.692,46	68.319,74	0,00	0,00	22.692,46	68.319,74
6.2.2.1.1.01.04.04.00 4.002 - Jeton	23.800,00	69.398,47	22.692,46	68.319,74	22.692,46	68.319,74	0,00	0,00	22.692,46	68.319,74
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5 - SERVIÇOS PRESTADOS POR PESSOA JURÍDICA	2.875.050,00	3.155.605,96	2.746.935,75	2.928.397,54	2.401.313,53	2.872.826,07	67.703,01	69.685,23	2.333.610,52	2.803.140,84
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.001 - Assinaturas de Periódicos e Anuidades	7.000,00	6.000,00	4.697,65	5.446,09	4.697,65	5.446,09	0,00	0,00	4.697,65	5.446,09
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.002 - Locação de Bens Móveis, Imóveis ou Intangíveis	350.000,00	377.200,00	336.552,53	375.497,25	327.249,18	362.841,98	17.607,69	14.205,48	309.641,49	348.636,50
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.003 - Seguros em Geral	7.000,00	8.000,00	6.042,58	7.407,32	6.042,58	7.407,32	0,00	0,00	6.042,58	7.407,32
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.004 - Serviços de Água e Esgoto, Energia Elétrica, Gás e Outros.	40.000,00	40.400,00	33.358,99	39.438,73	33.191,94	39.438,73	2.548,98	1.892,34	30.642,96	37.546,39
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.005 - Serviços de Comunicação em Geral	102.700,00	113.311,96	94.171,22	112.995,53	92.339,77	106.669,42	710,93	4.505,86	91.628,84	102.163,56
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.006 - Passagens	309.000,00	489.000,00	304.758,77	470.193,89	280.827,85	470.193,89	17.504,33	10.301,11	263.323,52	459.892,78

Aéreas, Terrestres, Fluviais ou Marítimas e Despesas com Locomoção										
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.007 - Serviço de Manutenção, Adaptação, e Conservação de Bens Móveis e Imóveis	250.000,00	193.500,00	233.816,08	192.738,88	219.264,82	176.317,25	4.760,24	1.200,00	214.504,58	175.117,25
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software	111.000,00	198.500,00	104.197,01	195.447,19	101.717,76	194.931,14	3.875,57	930,00	97.842,19	194.001,14
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.009 - Serviço de Divulgação e Publicidade	270.000,00	290.000,00	257.955,97	283.536,00	256.955,97	283.141,19	13.728,00	5.093,28	243.227,97	278.047,91
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.010 - Serviço de Impressão e Encadernação	193.000,00	204.694,00	174.776,25	125.947,61	125.194,05	115.176,11	0,00	7.421,60	125.194,05	107.754,51
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.011 - Serviço de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional	29.400,00	20.000,00	28.550,30	17.960,64	27.605,40	17.960,64	0,00	0,00	27.605,40	17.960,64
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.012 - Serviço de Medicina do Trabalho	500,00	4.500,00	0,00	4.148,40	0,00	4.148,40	0,00	304,80	0,00	3.843,60
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.013 - Suprimento de Fundos	12.000,00	13.200,00	11.500,00	13.200,00	11.500,00	13.200,00	0,00	0,00	11.500,00	13.200,00
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.014 - Serviços Bancários	74.100,00	76.500,00	59.541,57	57.463,63	59.541,57	57.463,63	0,00	0,00	59.541,57	57.463,63
6.2.2.1.1.01.04.04.00	5.000,00	12.000,00	1.854,10	8.629,50	1.854,10	8.629,50	0,00	0,00	1.854,10	8.629,50

5.015 - Festividades, Recepções, Hospedagens e Homenagens										
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.016 - Indenizações, Restituições e Reposições	83.350,00	125.000,00	79.018,17	121.220,66	75.345,83	121.220,66	0,00	0,00	75.345,83	121.220,66
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.017 - Exposições, Congressos, Conferencias e Eventos Similares	270.000,00	321.800,00	268.478,19	281.179,63	243.478,19	281.179,63	3.487,10	0,00	239.991,09	281.179,63
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.018 - Impostos, Taxas, Multas e Pedágios	29.500,00	44.000,00	25.158,32	39.338,49	25.158,32	39.338,49	105,80	0,00	25.052,52	39.338,49
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.019 - Custas Processuais	32.500,00	59.000,00	30.791,76	56.852,72	30.791,76	56.852,72	0,00	0,00	30.791,76	56.852,72
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.020 - Serviços Postais	338.000,00	293.000,00	335.048,42	280.386,02	305.376,94	279.688,31	488,95	23.802,56	304.887,99	255.885,75
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.021 - INSS Sobre Remuneração de Serviços Pessoa Jurídica	7.500,00	8.651,47	7.433,02	8.651,47	7.433,02	8.651,47	0,00	0,00	7.433,02	8.651,47
6.2.2.1.1.01.04.04.00 5.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica	353.500,00	257.348,53	349.234,85	230.717,89	165.746,83	222.929,50	2.885,42	28,20	162.861,41	222.901,30
6.2.2.1.1.01.05 - TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.100.000,00	3.300.000,00	2.983.077,53	3.214.413,14	2.983.077,53	3.214.413,14	0,00	0,00	2.983.077,53	3.214.413,14
6.2.2.1.1.01.05.02 - CONTRIBUIÇÕES	3.100.000,00	3.300.000,00	2.983.077,53	3.214.413,14	2.983.077,53	3.214.413,14	0,00	0,00	2.983.077,53	3.214.413,14

6.2.2.1.1.01.05.02.00 1 - Cota Parte	3.100.000,00	3.300.000,00	2.983.077,53	3.214.413,14	2.983.077,53	3.214.413,14	0,00	0,00	2.983.077,53	3.214.413,14
6.2.2.1.1.01.06 - DIVERSAS DESPEAS DE CUSTEIO	78.150,00	65.000,00	78.149,18	54.035,03	78.149,18	54.035,03	0,00	0,00	78.149,18	54.035,03
6.2.2.1.1.01.06.02 - SENTENÇAS JUDICIAIS	78.150,00	65.000,00	78.149,18	54.035,03	78.149,18	54.035,03	0,00	0,00	78.149,18	54.035,03
6.2.2.1.1.01.06.02.00 2 - Honorários de Sucumbência	78.150,00	65.000,00	78.149,18	54.035,03	78.149,18	54.035,03	0,00	0,00	78.149,18	54.035,03
6.2.2.1.1.02 - CRÉDITO DISPONÍVEL DESPEA CAPITAL	1.683.400,00	1.896.250,00	51.709,45	1.834.774,58	47.233,05	1.553.945,30	0,00	0,00	47.233,05	1.553.945,30
6.2.2.1.1.02.01 - INVESTIMENTOS	1.683.400,00	1.896.250,00	51.709,45	1.834.774,58	47.233,05	1.553.945,30	0,00	0,00	47.233,05	1.553.945,30
6.2.2.1.1.02.01.01 - OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	1.564.900,00	160.000,00	0,00	157.495,37	0,00	36.781,09	0,00	0,00	0,00	36.781,09
6.2.2.1.1.02.01.01.00 1 - Obras em Andamentos	1.564.900,00	160.000,00	0,00	157.495,37	0,00	36.781,09	0,00	0,00	0,00	36.781,09
6.2.2.1.1.02.01.03 - BENS MOVEIS	118.500,00	926.250,00	51.709,45	867.279,21	47.233,05	707.164,21	0,00	0,00	47.233,05	707.164,21
6.2.2.1.1.02.01.03.00 1 - Veículos	20.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.02.01.03.00 2 - Máquinas e Aparelhos de Escritório	6.500,00	5.000,00	6.476,30	399,00	1.999,90	399,00	0,00	0,00	1.999,90	399,00
6.2.2.1.1.02.01.03.00 4 - Biblioteca e Videoteca	2.000,00	3.000,00	1.084,00	525,00	1.084,00	525,00	0,00	0,00	1.084,00	525,00

6.2.2.1.1.02.01.03.00 6 - Mobiliário em Geral e Utensílios de Escritório	14.500,00	616.000,00	450,00	602.845,62	450,00	447.300,62	0,00	0,00	450,00	447.300,62
6.2.2.1.1.02.01.03.00 7 - Aparelhos e Utensílios de Copa e Cozinha	3.000,00	10.000,00	1.578,00	719,00	1.578,00	719,00	0,00	0,00	1.578,00	719,00
6.2.2.1.1.02.01.03.00 8 - Equipamentos de Informática e Periféricos	15.000,00	135.000,00	4.113,60	124.351,88	4.113,60	124.351,88	0,00	0,00	4.113,60	124.351,88
6.2.2.1.1.02.01.03.00 9 - Desenvolvimento de Software	20.000,00	20.250,00	7.500,00	14.438,92	7.500,00	14.438,92	0,00	0,00	7.500,00	14.438,92
6.2.2.1.1.02.01.03.01 0 - Equipamentos de Áudio, Foto e Vídeo.	37.500,00	127.000,00	30.507,55	123.999,79	30.507,55	119.429,79	0,00	0,00	30.507,55	119.429,79
6.2.2.1.1.02.01.04 - BENS IMÓVEIS	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	0,00	0,00	810.000,00
6.2.2.1.1.02.01.04.00 3 - Terrenos	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	810.000,00	0,00	0,00	0,00	810.000,00
Total -	13.548.400,00	15.655.390,40	11.591.571,09	15.162.857,22	11.232.253,06	14.817.440,35	144.630,88	106.662,90	11.087.622,18	14.710.777,45

4.2.4 Indicadores institucionais para medir o desempenho orçamentário

ANÁLISE ECONÔMICA FINANCEIRA

1 - QUOCIENTE DE EXECUÇÃO DA RECEITA

Receita Arrecadada		R\$ 14.356.315,58		0,92
Receita Orçada		R\$ 15.655.390,40		

O resultado apresentado no período indica que o total arrecadado permaneceu dentro da expectativa de arrecadação.

2 – QUOCIENTE DE EXECUÇÃO DA DESPESA

Despesa Realizada		R\$ 14.817.440,35		0,95
Despesa Fixada		R\$ 15.655.390,40		

O resultado apresentado indica que as despesas realizadas no período permaneceram dentro do planejamento fixado.

3 – QUOCIENTE DO RESULTADO ORÇAMENTÁRIO

Receita Arrecadada		R\$ 14.356.315,58		0,97
Despesa Realizada		R\$ 14.817.440,35		

O resultado apresentado indica que as despesas realizadas no período foram maiores que a receita arrecadada, fato que ocorreu devido a não arrecadação total da receita prevista em contrapartida com os investimentos necessários e indispensáveis realizados no exercício com a aquisição da nova sede do CRF-PR.

4 – QUOCIENTE DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA CORRENTE

Receita Corrente		R\$ 14.356.315,58		1,08
Despesa Corrente		R\$ 13.263.495,05		

O resultado apresentado indica que para cada 1 (um) real gasto com despesas correntes houve a arrecadação de 1(um) real e oito centavos, não havendo necessidade de suporte financeiro de terceiros.

5 – QUOCIENTE DO RESULTADO PATRIMONIAL

Soma do Ativo Real		R\$ 30.495.392,12		248,23
Soma do Passivo Real		R\$ 122.849,92		

O resultado apresentado indica que a soma dos bens, créditos e valores realizáveis é superior à soma dos compromissos exigíveis e a dívida fundada, apresentando superávit patrimonial.

6 – QUOCIENTE DA SITUAÇÃO PERMANENTE

Ativo Permanente		R\$ 20.815.047,39		0,00
Passivo Permanente		R\$ 0,00		

O resultado apresentado demonstra que os valores dos bens, créditos e valores do permanente são superiores ao valor das obrigações em longo prazo.

4.3 Transferências

Recebidos em **31/10/2014** o valor de R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais) pelo Conselho Federal de Farmácia a título de doação ao CRF-PR para complementar a aquisição de uma nova sede na cidade de Curitiba.

5. Gestão de pessoas, terceirização de mão de obra e custos

5.1.1 Força de trabalho

Introdução

Atualmente o Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná possui 67 funcionários. Sendo:

52 Servidores de Carreira

15 Assessores

Tipologia do cargo	Lotação autorizada	Lotação efetiva	Ingresso no exercício	Egresso no exercício
1. Provimento de Cargo Efetivo	52	52	14	3
1.1. Membros de Poder e Agentes Políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira	52	52	14	3
1.3. Servidores com Contratos Temporários	0	0	0	0
Assessores com Contratos Temporários	0	0	0	0
2. Provimento de Cargo em Comissão	15	15	4	1
2.1. Cargos de Natureza Especial	0	0	0	0
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	15	15	4	1
2.3. Funções Gratificadas	0	0	0	0
Total:	67	67	18	4

5.1.2 Processo de ingresso de funcionários na entidade no exercício

Introdução

No ano de 2014 foram contratados 14 colaboradores. São eles:

Fiscal junior para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba - Escolaridade: Superior Completo com idade de 29 anos.

Fiscal junior para desenvolver suas atividades na cidade de Londrina - Escolaridade: Superior Completo com idade de 27 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba - Escolaridade: Superior Completo com idade de 30 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba - Escolaridade: Superior Completo com idade de 31 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -

Escolaridade: Superior Completo com idade de 25 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 35 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 23 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 25 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 28 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 27 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 26 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 37 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Londrina -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 40 anos.

Assistente Administrativo operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba -
Escolaridade: Superior Completo com idade de 31 anos.

No ano de 2014 foram contratados 04 Assessores. São eles:

Assessora Administrativa Operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Londrina.
Escolaridade: Superior Completo com 54 anos.

Assessora Administrativa Operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Ponta Grossa. Escolaridade: Superior Completo com 49 anos.

Assessora Administrativa Operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Curitiba.
Escolaridade: Superior Completo com 29 anos.

Assessora Administrativa Operacional para desenvolver suas atividades na cidade de Cascavel.
Escolaridade: Superior Completo com 49 anos.

Data da norma ou expediente autorizador	Título da norma ou expediente autorizador do ingresso de funcionários	Quantidade autorizada	Tipologia do cargo	Cargo	Lotação prevista
16/04/2012	Concurso Público 01/2012	2	1.2. Servidores de Carreira	Fiscal Junior	Fiscal Junior
01/08/2013	Concurso Público 09/2013	12	1.2. Servidores de Carreira	Assistente Administrativo	Administrativo
25/02/2014	Deliberação 821/2014	1	Assessores com Contratos Temporários	Assessor	Assessoria
07/05/2014	Deliberação 823/2014	1	Assessores com Contratos Temporários	Assessor	Assessor
03/07/2014	Deliberação 828/2014	1	Assessores com Contratos Temporários	Assessor	Assessora

03/07/2014	Deliberação 829/2014	1	Assessores com Contratos Temporários	Assessor	Assessor
------------	----------------------	---	--------------------------------------	----------	----------

5.1.3 - Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargos em Comissão e das Funções Gratificadas

Introdução

Atualmente o Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná possui 67 funcionários. Sendo:

* 53 Servidores de Carreira

- Número de servidores que completaram o nível superior: 53

- Número de servidores que completaram o nível médio: 10

* 14 Assessores por contratação temporária:

- Número de Assessores que completaram o nível superior: 14

Tipologia do Cargo	Lotação autorizada	Lotacao efetiva	Ingressos no exercício	Egressos no exercício
1. Cargos em Comissão	15	15	4	1
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.1.1 Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	15	15	4	1
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	0	0	0	0
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	0	0	0	0
1.2.4. Sem Vínculo	15	15	4	1
1.2.5. Aposentados	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	15	15	0	0
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	15	15	0	0
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	0	0	0	0
Total:	30	30	4	1

5.1.4 Qualificação da força de trabalho por faixa etária

Introdução

Atualmente o Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná possui 67 funcionários: Sendo:

* 53 Servidores de Carreira. São eles:

- Número de servidores com idade inferior a 30 anos: 14
- Número de servidores com idade superior a 31 anos e inferior a 40 anos: 21
- Número de servidores com idade superior a 41 e inferior a 50 anos: 9
- Número de servidores com idade superior a 51 e inferior a 60 anos: 8
- Número de servidores com idade superior a 60 anos: 1

* 14 Assessores por contratação temporária. São eles:

- Número de assessores com idade inferior a 30 anos: 4
- Número de assessores com idade superior a 31 e inferior a 40 anos: 5
- Número de assessores com idade superior a 41 e inferior a 50 anos: 3
- Número de assessores com idade superior a 51 anos e inferior a 60 anos: 2
- Número de assessores com idade superior a 60 anos: 0

Nome	Até 30 anos	De 31 à 40 anos	De 41 à 50 anos	De 51 à 60 anos	Acima de 60 anos
1. Provimento de Cargo Efetivo	18	26	12	10	1
1.1. Membros de Poder e Agentes Políticos	0	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira	14	21	9	8	1
1.3. Servidores com Contratos Temporários	4	5	3	2	0
Assessores com Contratos Temporários	0	0	0	0	0
2. Provimento de Cargo em Comissão	0	0	0	0	0
2.1. Cargos de Natureza Especial	0	0	0	0	0
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0	0
2.3. Funções Gratificadas	0	0	0	0	0
Total:	18	26	12	10	1

5.1.5 Qualificação da força de trabalho por Nível de Escolaridade

Introdução

Atualmente o Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná possui 67 funcionários. Sendo:

* 53 Servidores de Carreira

- Número de servidores que completaram o nível superior: 43

- Número de servidores que completaram o nível médio: 10

* 14 Assessores por contratação temporária:

- Número de assessores que completaram o nível superior: 14

Tipologia do cargo	Analfabeto	Alfabetizado sem cursos regulares	Primeiro grau incompleto	Primeiro grau	Segundo grau ou técnico	Superior	Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação	Mestrado	Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência	Não Classificada
1. Provimento de Cargo Efetivo	0	0	0	0	10	57	0	0	0	0
1.1. Membros de Poder e Agentes Políticos	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira	0	0	0	0	10	43	0	0	0	0
1.3. Servidores com Contratos Temporários	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0
Assessores com Contratos Temporários	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Provimento de Cargo em	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Comissão										
2.1. Cargos de Natureza Especial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3. Funções Gratificadas	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total:	0	0	0	0	10	57	0	0	0	0

5.2 Desoneração da folha de pagamento

Não se aplica.

6 - Recomendações

6.1 Recomendações TCU

Com relação ao quesito atendimento as determinações e recomendações proferidas pelo TCU não há que se falar em descumprimento por este Regional, considerando que nunca houve manifestação do órgão fiscalizador contrário à conduta do CRF-PR. De qualquer forma as atividades desenvolvidas por essa Entidade são pautadas conforme as orientações emanadas pelo TCU, no sentido de preservar o patrimônio e regular a gestão dos recursos públicos do Regional, zelando pelo fiel cumprimento da lei e o aperfeiçoamento da administração pública.

6.2 Recomendações Internas

Recomendações cumpridas

Não houveram recomendações.

Providências

■ Setor responsável:

Não se aplica.

■ Síntese providência adotada:

Não se aplica.

■ Fatores negativos:

Não se aplica.

■ Fatores positivos:

Não se aplica.

■ Síntese resultados:

Não se aplica.

6.3 Danos Erários

Não ocorreram danos ao erário.

7 - Informações Contábeis

7.1 Adoção NCASP

Conselho adotou as normas NCASP no exercício?

Não

Justificativa

O CRF-PR está contratando empresa especializada para realizar o levantamento de todo o patrimonial para que sejam aplicadas as instruções contidas nas normas NCASP.

7.2 Demonstrações Contábeis

Anexo III - Balanço Financeiro.pdf - Balanço Financeiro

Anexo IV - Balanço Orçamentário.pdf - Balanço Orçamentário

Anexo V - Balanço Patrimonial.pdf - Balanço Patrimonial

Anexo VI - Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf - Demonstrativo do Fluxo de Caixa

Anexo VII - Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf - Demonstrativo das Variações Patrimoniais

7.3 Relatório da auditoria independente sobre as demonstrações contábeis

Não utilizamos auditoria independente e sim auditoria interna que é realizada pelo Conselho Federal de Farmácia.

8 - Relações com a Sociedade

8.1 Relações com a Sociedade

Instalação de elevadores para acesso ao atendimento na sede do CRF-PR e modificação da estrutura de sanitários na seccional de Cascavel e sede para melhor atender os portadores de necessidades especiais.

O objetivo principal desta instituição é a fiscalização que salvaguarda a sociedade dos maus profissionais, porém também, se aplica as ações preventivas através de educação continuada, em

parcerias com universidades para a melhoria da formação acadêmica, com órgãos fiscalizadores para ações conjuntas: VISA, SESA-PR, PROCON e Polícia Federal.

Apoio às prefeituras municipais através de conhecimento técnico de profissionais para a gestão da assistência farmacêutica, campanhas de cunho social e campanhas solidárias.

O CRF-PR mantém um link de transparência para melhor controle social de suas atividades, bem como um canal de ouvidoria para a população e profissionais e link cidadão para orientação da população com a relação a dicas de saúde. Mantém ainda mídias sociais para a comunidade farmacêutica e sociedade: Youtube, Twitter, Facebook.

Outra forma de comunicação com a população é através da distribuição de folders informativos a respeito de prevenção e controle de doenças, uso racional de medicamentos e logística reversa.

Mantém projetos com as universidades do estado através do projeto CRF Júnior com elo direto com a sociedade em campanhas e atividades inerentes à classe farmacêutica.

As relações com a sociedade: ONGs, através de parcerias para acolher pacientes de síndromes raras como, genéticas, autoimunes e mucopolissacaridose.

Além disso, para padronização das ações de gestão do conselho são realizadas reuniões com instituições irmãs, ou seja, Conselhos das regiões Sul, Sudeste e Centro-Oeste.

9 - Outras informações

9.1 Outras informações consideradas relevantes pela entidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício

As atividades desenvolvidas por essa Entidade são pautadas conforme as orientações emanadas pelo TCU, no sentido de preservar o patrimônio e regular a gestão dos recursos públicos do Regional, zelando pelo fiel cumprimento da lei e o aperfeiçoamento da administração pública.

Conclusões

Resultados da atuação frente aos objetivos traçados para o exercício

Todos os objetivos traçados foram alcançados.

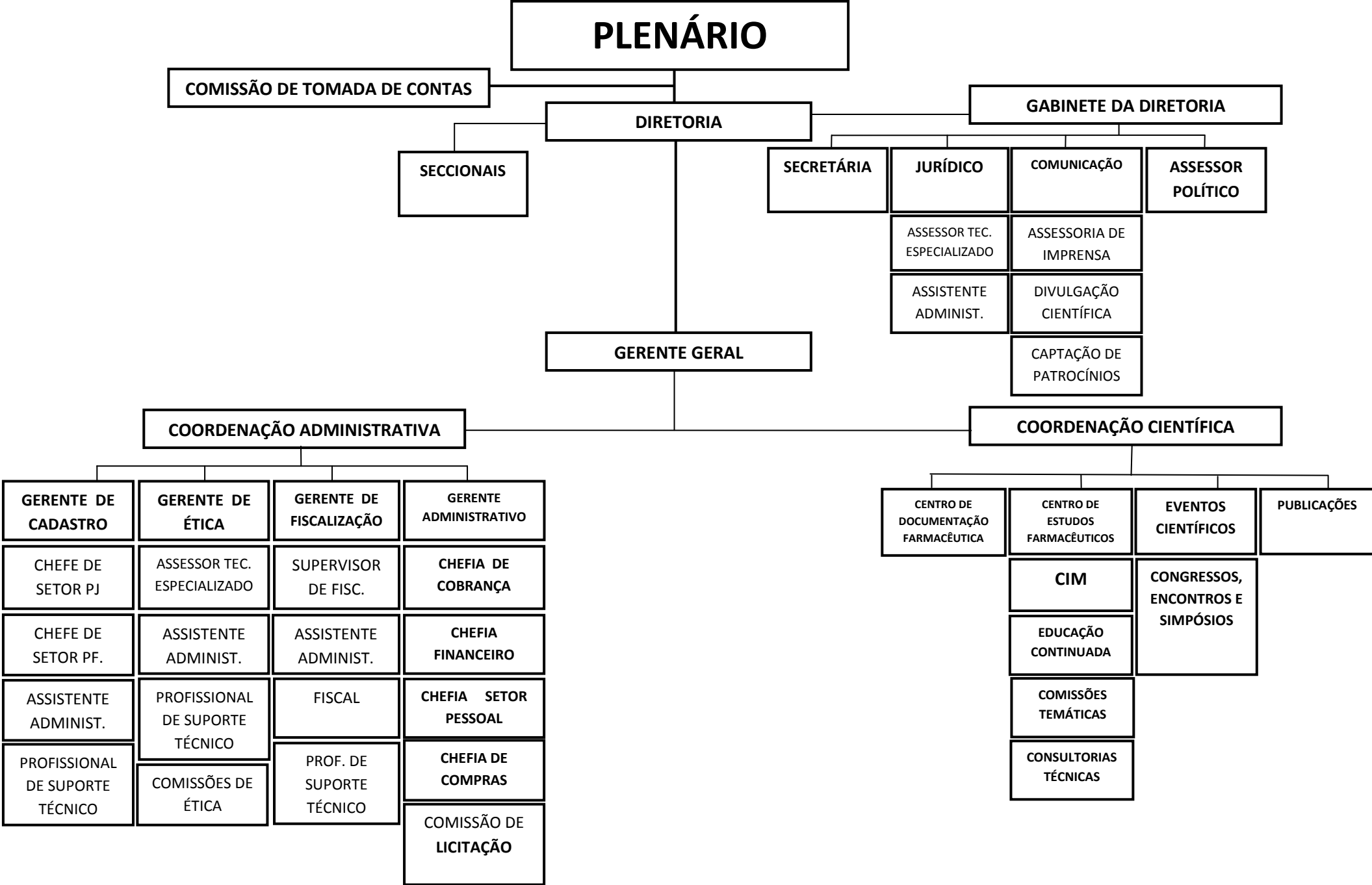
Principais ações a serem desenvolvidas no exercício seguinte

Implantação de uma comissão de auditoria da qualidade para a melhoria na gestão das ações do Conselho de Farmácia, criação de um cargo de Gestor da Qualidade, desenvolvimento de indicadores e a coleta das informações produzidas nos diversos setores mensalmente para a compilação do relatório final.

Anexos

- Anexo I - Anexo I - Anexo I - Anexo I - Anexo I - Organograma Organizacional
- Anexo II - Indicadores_Item 2.4 - Planejamento e Resultados
- Anexo III - Balanço Financeiro.pdf
- Anexo IV - Balanço Orçamentário.pdf
- Anexo V - Balanço Patrimonial.pdf
- Anexo VI - Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf
- Anexo VII - Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf

ORGANOGRAMA ESTRUTURAL ORGANIZACIONAL



UNIDADE: ADMINISTRAÇÃO GERAL - LOCAÇÃO DE VEÍCULOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis

CARACTERIZAÇÃO: Como o objetivo principal é a fiscalização, o CRF-PR definiu a terceirização da sua frota de veículos, obtendo economia, melhoria na qualidade no trabalho, segurança aos fiscais, diminuição de tempo parado em face de manutenção do veículo, facilidade no controle e o planejamento da execução do trabalho e deixando o CRF-PR mais focado no seu serviço final.

METAS: A gestão da frota de veículos fica a cargo da terceirizada, objetivando melhoras no trabalho da entidade fiscalizadora, reduzindo custo sem diminuir na qualidade da fiscalização.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 220.000,00

INDICADORES: Em virtude da agilidade na substituição de veículos não houve fiscais ociosos na ação de fiscalização, concluindo que o resultado esperado foi efetivo.

LOCAÇÃO DE COPIADORA E IMPRESSÃO

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.002 - Locação de Bens Móveis e Imóveis ou intangíveis

CARACTERIZAÇÃO: Locação de equipamentos para impressão/cópias e digitalização de documentos, visando à economia, melhoria, agilidade nos serviços prestados e facilitando o controle e planejamento na execução do trabalho.

METAS: Com a terceirização das máquinas o CRF/PR terá como retorno a melhoria e qualidade na impressão dos documentos, bem como a redução dos custos e problemas com os equipamentos de vida útil pequena tornando inservível rapidamente e gerando entulho para o CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

INDICADORES: Agilidade na reposição de equipamentos, qualidade na impressão e redução na produção papel através de digitalizações e gerenciamento eletrônico de documentos utilizados na sede e seccionais no CRF-PR.

MELHORIAS E OBRAS NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.02.01.01.001 - Obras em andamentos

CARACTERIZAÇÃO: Investimentos e serviços que deverão ser empregados nos imóveis das seccionais do CRF/PR, proporcionando a conservação, melhor ocupação do espaço útil e adequação às atividades funcionais.

METAS: Conservação e/ou adaptação dos imóveis da sede e seccionais do CRF/PR, objetivando a melhoria na realização do trabalho, bem como proporcionar espaços adequados para realização de reuniões, encontros, cursos e outros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 70.000,00

INDICADORES: A reforma da seccional de Cascavel superou os limites orçados, decorrentes do processo licitatório ter sido frustrado na sua versão anterior. A sede passou de uma área de 990 m² para outra com construção de 1400 m², proporcionando melhorias no ambiente de trabalho dos servidores bem como nos espaços para cursos, palestras e reunião de comissões e de orientação, aos farmacêuticos e para o atendimento aos profissionais.

EDUCAÇÃO CONTINUADA A DISTÂNCIA

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.017 - Exposições, Congressos, Conferências e Eventos Similares

CARACTERIZAÇÃO: Oferecer aos farmacêuticos inscritos no CRF-PR a capacitação profissional através do uso da tecnologia da informação (internet).

METAS: Possibilitar à categoria a capacitação à distância. Amparar as despesas com produção, divulgação e publicidade dos vídeos na internet.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 195.256,00

INDICADORES: De Janeiro a Dezembro de 2014 o site do CRF PR contabilizou 64.527 visualizações em sua página, sendo 6337 acessos no link de EAD - Análises Clínicas, palestras motivacionais e Plenárias. As aulas de Análises Clínicas foram enviadas aos farmacêuticos da área na forma de multimídia (CD) para melhor aproveitamento nas atividades laborais.

MANUTENÇÃO DE PROGRAMAS UTILIZADOS NO CRF-PR

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Melhoria no serviço prestado pelo CRF-PR com o aplicativo (software) específico para atividade de cadastro, fiscalização, jurídico, contabilidade, almoxarifado, centro de informação de medicamento e internet.

METAS: Possibilitar que os softwares específicos do CRF-PR sejam atualizados para a realidade do mercado proporcionando qualidade na execução das atividades desta entidade. **CUSTO ESTIMADO:** R\$ 7.440,00

INDICADORES: Maior eficiência no atendimento de profissionais e em empresas registrados. Agilidade nos processos internos de contabilidade, jurídico, cadastro, informações e gestão de produtos.

SEGURO DOS VEÍCULOS E IMÓVEIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.003 – Seguros em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Proteger o patrimônio através da contratação de seguro total compreensiva à frota dos veículos e seguro empresarial para os imóveis do CRF-PR.

METAS: Promover a segurança do condutor e ao patrimônio c/roubo, incêndio e colisão,

amparando com veículo reserva, assistência médica e assistência 24 horas. A segurança dos imóveis contra roubo, incêndio, raio, granizo, vendaval e outros danos que os imóveis possam ser acometidos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 8.000,00

INDICADORES: Não houve necessidade do acionamento do seguro.

TREINAMENTO FUNCIONÁRIOS DO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.011 – Serviço de Seleção, Treinamento e Orientação Profissional.

CARACTERIZAÇÃO: Treinamentos nas diversas áreas de atuação dos funcionários do CRF-PR para reciclar e/ou capacita-los com o intuito de motivá-los na melhoria continua das atividades e ações do serviço, atualizar sobre novas técnicas de trabalho, entre outras atividades.

METAS: Propiciar informação e capacitação atualizada a equipe de funcionários do CRF-PR

CUSTO ESTIMADO: R\$ 20.000,00

INDICADORES: Qualificação profissional. Segurança do Trabalho. Subsidiar ações de fiscalização.

ATUALIZAÇÃO E AMPLIAÇÃO DO SETOR DE INFORMÁTICA

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.007 – Equipamentos de Informática e Periféricos

CARACTERIZAÇÃO: Atualização dos equipamentos existentes e o seu aprimoramento e aquisição e implantação de aplicativos com uso de equipamentos portáteis na fiscalização, inclusive, segurança, como proposta de melhor desempenho nos serviços.

METAS: Prestar informações precisas, rápidas e objetivas aos serviços e as demandas que surgem no desempenho das funções político/ administrativas/ fiscalização do CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

INDICADORES: Aprimoramento do processamento das informações disponibilizados aos farmacêuticos e segurança

ORGANIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA NA SEDE E SECCIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.02.01.02.001.006 – Mobiliários em Geral e Utensílios de Escritório.

CARACTERIZAÇÃO: Com a reforma das seccionais e sede, é necessária a aquisição de mobiliários para melhor organização da estrutura física, possibilitando conforto e qualidade no atendimento aos profissionais farmacêuticos, proprietários de farmácias e público em geral.

METAS: Organizar a estrutura física das Seccionais e Sede com o objetivo de melhorar a qualidade no atendimento.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 150.000,00

INDICADORES: Redimensionamento dos mobiliários adequando à nova sede e melhoria do atendimento ao farmacêutico e população em geral.

UNIDADE: DIRETORIA

TERCEIRIZAÇÃO DE SERVIÇOS PROFISSIONAIS

Rubrica: 6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 – Serviço de manutenção e atualização de software

CARACTERIZAÇÃO: Assessoria na atividade principal do CRF-PR, terceirização da contabilidade e outros serviços profissionais.

METAS: Propiciar que o CRF-PR tenha a sua gestão com eficácia nas áreas de contabilidade.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 26.618,04

INDICADORES: Ocorreu maior controle das informações contábeis e maior agilidade na prestação destes serviços pelo CRF-PR.

PROJETO/ATIVIDADE: ENCONTROS REGIONAIS COM A CATEGORIA FARMACÊUTICA, COORDENADORES DE SECCIONAIS, FISCALIZAÇÃO, ETICA E GERENCIAS DE SETORES

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.001- Diária Diretoria

5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

5.2.2.1.1.01.04.01.001.012 - Congressos, Conferências e Eventos

5.2.2.1.1.01.04.02.004.016 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Padronização dos trabalhos do CRF-PR, planejamento das atividades e análises dos resultados obtidos. Realização de reuniões regionalizada para ouvir os anseios da classe farmacêutica e apresentar os resultados das ações do CRF-PR.

METAS: Reunir em 2014 membros da coordenação de seccional e ética, gerentes de setores e fiscalização em local determinado para a realização de treinamento principalmente na conduta dos trabalhos, bem como atender as dificuldades dos setores. Realizar reuniões regionalizados (Curitiba, Maringá, Londrina, Cascavel, Ponta Grossa, Umuarama, Francisco Beltrão, Guarapuava, Foz do Iguaçu, Paranavaí, Jacarezinho e Paranaguá) com os farmacêuticos para apresentação dos resultados das ações do CRF-PR e ouvir os anseios da classe.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

INDICADORES: O CRF-PR levou aprimoramento e atualização para 911 farmacêuticos presentes nos encontros regionais promovidos. Coordenadores de seccionais: Uniformização das ações administrativas e políticas frente ao farmacêutico, empresas, acadêmicos (Através do CRF-júnior) e população. Fiscalização: Normatização das ações frente as demandas e parcerias. Ética: Padronização dos processos éticos das comissões descentralizadas e dos julgamentos dos processos éticos que ocorrem nas plenárias. Gerência de setores: Alinhamento do planejamento dos setores e a uniformidade da execução das ações programadas.

MANUTENÇÃO DAS COMISSÕES PROFISSIONAIS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias Comissões

CARACTERIZAÇÃO: As comissões profissionais formadas por farmacêuticos representativos em sua área de atuação profissional auxiliam aos Conselheiros e a Diretoria na elaboração de deliberações, propostas de resoluções e pareceres, sendo de vital importância para auxiliar o serviço de fiscalização no estabelecimento, quanto aos parâmetros a serem atingidos nas áreas de atuação do profissional farmacêutico. Na elaboração de matéria para o informativo para os farmacêuticos e a população.

METAS: Manter e ampliar comissões profissionais: hospitalar, análises clínicas, dispensação, indústria, cosmética, transporte e distribuidora, manipulação, ensino, serviço público e acadêmico, convidando profissionais da classe e conselheiros.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 160.000,00

INDICADORES: Houve a participação de 93 profissionais nos eventos promovidos pelas comissões. Os esclarecimentos levados para a classe através dos artigos técnicos, para a revista, e dos manuais, atingiram cerca de 15 mil profissionais.

EDUCAÇÃO CONTINUADA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias de Comissões
5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 - Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Promover e coordenar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e universidades, cursos de educação contínua nas diversas áreas da profissão farmacêutica para que melhore o atendimento ao usuário de serviços farmacêuticos, melhorando o exercício da profissão, da qualificação da fiscalização e reduzindo o número de processos éticos.

METAS: Promover, coordenar e executar, em conjunto com as Associações de farmacêuticos e Universidades, proporcionando material de divulgação, inscrição e ressarcimento das despesas

(alimentação, hospedagem e transporte) dos professores.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 50.000,00

INDICADORES: Participantes treinados: 2533

APOIO A EVENTOS

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diárias de Comissões
5.2.2.1.1.01.04.02.001.004 - Diária de Diretoria 5.2.2.1.1.01.04.02.004.017 -
Congressos, Conferências e Eventos

CARACTERIZAÇÃO: Apoio a eventos técnico-científicos como congressos, simpósios, fórum, debates, encontros e assembleias, onde os farmacêuticos e/ou acadêmicos do curso de farmácia, debate seu exercício profissional e as atividades do CRF como fiscalização, ética profissional, e outros.

METAS: Apoiar a realização de eventos regionais e microrregionais com emissão de boletins informativos para a divulgação, inscrição e ressarcimento de despesas com palestrante (estadia e transporte).

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

INDICADORES: Houve apoio em 87 eventos.

INFORMAÇÃO À CATEGORIA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.010 – Serviços de Impressão e Encadernação
5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: Para que os farmacêuticos mantenham-se atualizados sobre as atividades do órgão (fiscalização, tesouraria, resoluções, deliberações, comissões de ética, tomada de contas e comissões assessoras técnicas) é necessário a publicação de informativos periódicos, jornais e boletins, além da utilização desse mesmo material e de outros para a divulgação das atividades profissionais.

METAS: Levar à categoria farmacêutica as informações sobre os âmbitos profissionais e científicos através de informativos e boletins periódicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 140.000,00

INDICADORES: A Revista e o informativo CIMformando foram postados para 15.500 farmacêuticos - a cada 3 meses, retornando cerca de 200 postagens por envio. O Manual da Portaria 344 também foi postado para 15.500 profissionais. Total de postagens: 62.000. Total correspondências que retornaram: 800. Foram encaminhados 638.976 - e-mails marketings para 13.312 e-mails cadastrados, com retorno de 57 e-mails a cada envio. Os folders foram distribuídos em campanhas para a população e eventos que o CRF-PR participou ou apoiou. Total de folders utilizados: 200.000.

INFORMAÇÃO À POPULAÇÃO/VALORIZAÇÃO DO PROFISSIONAL

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.005 – Serviços de Comunicação em Geral

CARACTERIZAÇÃO: Os farmacêuticos paranaense tem um destaque muito grande nas suas atividades em farmácia e laboratório de análises clínicas. Dar continuidade do trabalho junto a população sobre a importância do farmacêutico na farmácia, no laboratório análises clínicas, na indústria e outras atividades. Vemos com isto a necessidade de levar à população em geral o seu papel na preservação de sua saúde. Divulgar as funções e ações do CRF-PR junto à população e profissionais, com ênfase aos profissionais da saúde.

METAS: Atingir as populações de classe C, D e E que são a menos esclarecidas e necessitam de mais cuidados farmacêuticos. Divulgar a função do CRF-PR aos acadêmicos de farmácia, bem como a participação em eventos promovidos pelo CRF-PR junto a população pelos acadêmicos.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 260.000,00

INDICADORES: As campanhas de rádio e TV foram veiculadas em horários de picos altos de audiência para atingirmos o maior índice de penetração da Campanha através dos veículos utilizados. As ações de divulgação trouxeram visibilidade ao Farmacêutico que está sendo mais requisitado na farmácia, conforme enquete online realizada, onde o profissional sentiu esse reconhecimento.

MELHORIA DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO CRF-PR

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.008 – Serviços de Manutenção e Atualização Software
5.2.2.1.1.02.01.02.001.003 – Biblioteca e Videoteca

CARACTERIZAÇÃO: Aquisição de livros e/ou renovação de assinaturas de revistas e software Micromedex, diários, informativos de caráter científico e profissional, propiciando suporte às diversas comissões do CRF-PR e, em especial, ao CIM - Centro de Informações de Medicamentos, possibilitando repasse de informação atualizada aos farmacêuticos, demais profissionais de saúde e população.

METAS: Propiciar informação atualizada à profissão, trazer novos conhecimentos e benefícios à categoria farmacêutica, dar suporte técnico, jurídicos e científicos para as atividades da fiscalização do CRF-PR, através das suas comissões e do CIM-CRF-PR.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 30.000,00

INDICADORES: Acervo bibliográfico atualizado para a manutenção das ações do CIM.

UNIDADE: COBRANÇA - DIVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA/EXECUTIVA

Rubrica: 5.2.2.1.1.01.04.02.004.019 – Custas Processuais
5.2.2.1.1.01.04.02.004.020 – Serviços Postais

CARACTERIZAÇÃO: A manutenção de cobrança dos inadimplentes de Pessoa Física e Jurídica em anuidades e autos de infração, gerir gastos na produção de seus relatórios (C.D.As., Petição, Livro de Execução e Avisos de Cobrança Administrativa), correios e outras despesas. Acobertar custos jurídicos nos processos de mandado de segurança.

METAS: Dar continuidade ao processo de cobrança da dívida ativa administrativa e executiva.

CUSTO ESTIMADO: R\$ 100.000,00

INDICADORES: Houve R\$ 425.041,00 recebimentos.

DETALHAMENTO DE DADOS – PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL 2014

1. Quantidade de inscritos no Conselho Regional de Farmácia do Estado do Paraná.

Pessoa Física – **14.786**

Pessoa Jurídica - **8.207**

2. Quantidade de Autos de Infração formalizados no exercício - **1867**

3. Quantidade de Autos de Infração Desconstituídos/Arquivados/Cancelados - **61**

4. Quantidade de Autos de Infração convertidos em Auto de Multa - **877**

5. Quantidade de Autos de Multas recebidos. – **550**

6. Quantidade de Autos de Multas convertidos em CDA. – **33**

7. Quantidade de CDA's convertidas em Cobrança Judiciais ajuizadas. – **243**

8- Quantidade de autos de Infração pendentes de conversão em CDA relativos aos últimos 5 (cinco) anos – detalhar por ano.

2010 – **323**

2011 – **363**

2012 – **441**

2013 – **540**

2014 – **893**

9- Quantidade de Autos de Infração convertidos em CDA pendentes de ajuizamento relativos aos últimos 5 (cinco) anos - detalhar por ano.

A Entidade não possui CDAs pendentes de ajuizamento.

CONTROLE DOS DÉBITOS EM ABERTO – ANUIDADES

1- Quantidade de débitos em aberto (pendentes de pagamento) relativos a anuidade dos últimos 5 (cinco) anos – detalhar por ano e dividir por modalidade (pessoa física e pessoa jurídica).

2010 Pessoa Física – **768 integrais - 91 parceladas**

2011 Pessoa Física – **864 integrais - 100 parceladas**

Pessoa jurídica – **512 integrais - 18 parceladas**

2012 Pessoa Física – **1010 integrais - 144 parceladas**

Pessoa jurídica – **661 integrais - 53 parceladas**

2013 Pessoa Física – **1205 integrais - 166 parceladas**

Pessoa jurídica – **645 integrais - 65 parceladas**

2014 Pessoa Física – **1596 integrais - 270 parceladas**

Pessoa jurídica – **681 integrais - 118 parceladas**

2- Quantidade de débitos relativos a processos Administrativo Fiscal dos últimos 5 (cinco) anos pendentes de ajuizamento da Cobrança Judicial.

2010 Pessoa Física – **492**

Pessoa jurídica – **362**

2011 Pessoa Física – **602**

Pessoa jurídica – **413**

2012 Pessoa Física – **851**

Pessoa jurídica – **617**

2013 Pessoa Física – **1070**

Pessoa jurídica – **611**

2014 Pessoa Física – **1595**

Pessoa jurídica – **679**

CONTROLE DA DÍVIDA ATIVA - PROCESSOS JUDICIAIS

1- Quantidade de processos relativos à Cobrança Judicial da Dívida Ativa (considera acumulado desde a criação da Entidade até o encerramento do exercício 2014).

6.224

2- Valor total correspondente à Dívida Ativa ajuizada (considerar acumulado desde a criação da Entidade até o encerramento do exercício 2014).

Total em aberto R\$ 7.613.005,92

QUADRO DE CONTROLE DO PROCESSO DE TRABALHO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL

Ano	Saldo Exercício Anterior		Processos Ajuizados		Processos Recebidos		Processos Baixados		Saldo Exercício Atual	
	Valor (\$)	Quant.	Valor (\$)	Quant.	Valor (\$)	Quant.	Valor (\$)	Quant.	Valor (\$)	Quant.
2010	245.565,00	332	259.392,35	294	27.578,96	47	7.005,00	9	470.373,39	570
2011	267.810,00	328	525.754,30	362	95.409,20	111	16.340,00	7	681.815,10	572
2012	739.087,32	309	487.021,33	176	20.846,46	23	6.540,00	2	1.198.722,19	460
2013	651.001,18	279	98.885,63	28	2.184,67	2	-	0	747.702,14	305
2014	1.036.582,00	747	25.086,00	7	2.034,00	1	-	0	1.059.634,00	753

QUADRO DE CONTROLE DO PROCESSO ADMINISTRATIVO FISCAL

Ano	Autos de Infração	Processos		Multas		Multas		Multas		Multas Conv.		Processos		Desvio na formalz.		Desvio no	
	Emitidos (1)	Desconstituídos (2)		Geradas (3)		Recebidas (4)		em Aberto (5)		em CDA (6)		Ajuizados (7)		de CDA's (8)		Ajuizamento (9)	
	Quant.	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)	Quant.	(%)
2014	1.867	61	3,3	1.351	72,4	532	39,4	819	60,6	7	0,9	243	29,7	812	99,1	576	70,3
2013	1.502	55	3,7	1.224	81,5	360	29,4	864	70,6	28	3,2	126	14,6	836	96,8	738	85,4
2012	1.212	71	5,9	1.176	97,0	298	25,3	878	74,7	176	20,0	168	19,1	702	80,0	710	80,9
2011	1.245	81	6,5	1.188	95,4	289	24,3	899	75,7	362	40,3	354	39,4	537	59,7	545	60,6
2010	1.258	90	7,2	1.150	91,4	372	32,3	778	67,7	294	37,8	447	57,5	484	62,2	331	42,5

Leg. : (1) - % Processos Desconst. = Quant. Processos Desconst. / Quant. Autos de Infração

(2) - % Auto de Multa = Quant. Auto de Multa / Quant. Auto de Infração

(3) - % Multas Recebidas = Quant. Multas Recebidas / Quant. Auto de Multa

(4) - % Multas em Aberto = Quant. Multas em Aberto / Quant. Auto de Multa

(5) - % Multas Conv. em CDA = Quant. Multas Conv. em CDA / Quant. Multas em Aberto

(6) - % Processos Ajuizados = Quant. Processos Ajuizados / Quant. Multas em Aberto

(7) - % Desvio na Quant. Multas conv. Em CDA = Quant. CDA's não formalizadas / Quant. Multas em Aberto

(8) - % Desvio na ausência de ajuizamento da Dívida Ativa = Quant. Processos não Ajuizados / Quant. Multas em Aberto

(9) - % Desvio na ausência de ajuizamento da Dívida Ativa = Quant. Processos não Ajuizados / Quant. Multas em Aberto

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	14.356.315,58	12.817.241,17	Despesa Orçamentária	15.152.889,21	11.597.874,17
RECEITA REALIZADA	14.356.315,58	12.817.241,17	CRÉDITO EMPENHADO LIQUIDADO	14.817.440,35	11.232.253,06
RECEITAS CORRENTES	14.356.315,58	12.817.241,17	DESPESAS CORRENTES	13.263.495,05	11.185.020,01
RECEITA TRIBUTÁRIA	9.405.533,82	8.687.720,80	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.869.239,99	3.814.698,32
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	9.405.533,82	8.687.720,80	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.125.806,89	4.309.094,98
ANUIDADES	9.405.533,82	8.687.720,80	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.214.413,14	2.983.077,53
RECEITA PATRIMONIAL	691.362,83	472.195,90	DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	54.035,03	78.149,18
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	691.362,83	472.195,90	DESPESA CAPITAL	1.553.945,30	47.233,05
RECEITAS DE SERVIÇOS	907.610,03	971.507,57	INVESTIMENTOS	1.553.945,30	47.233,05
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	190.853,94	203.160,94	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	335.448,86	365.621,11
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	144.797,65	169.669,08			
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	381.111,94	385.376,79			
RECEITAS DIVERSAS	190.846,50	213.300,76			
TRANSFERENCIAS CORRENTES	600.000,00				
TRANSFERENCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	600.000,00				
TRANSFERENCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	600.000,00				
Transferências a Instituições Privadas	600.000,00				
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.751.808,90	2.685.816,90			

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
MULTAS DE INFRAÇÕES	618.441,85	496.834,54			
DÍVIDA ATIVA	2.133.367,05	2.188.982,36			
DÍVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	1.726.494,95	1.507.491,91			
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	406.872,10	681.490,45			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	19.754.083,25	15.052.945,13	Pagamentos Extraorçamentários	19.790.744,95	14.939.144,79
Saldo em espécie do Exercício Anterior	4.742.810,65	3.409.643,31	Saldo em espécie do Exercício Seguinte	3.909.575,32	4.742.810,65
Total:	38.853.209,48	31.279.829,61		38.853.209,48	31.279.829,61

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2014

Arnaldo Zubioli
Presidente
PR-001402/O
206.169.889-15

Marina Gimenes
Tesoureiro
PR-003498/O
565.999.869-00

Cristiane Bregenski
Contadora
PR-066381/O
032.432.999-77

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	12.490.000,00	14.345.390,40	14.356.315,58	-10.925,18
RECEITA TRIBUTÁRIA	8.900.000,00	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	8.900.000,00	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
ANUIDADES	8.900.000,00	9.794.190,40	9.405.533,82	388.656,58
RECEITA PATRIMONIAL	280.000,00	540.000,00	691.362,83	-151.362,83
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	280.000,00	540.000,00	691.362,83	-151.362,83
RECEITAS DE SERVIÇOS	1.027.000,00	1.027.000,00	907.610,03	119.389,97
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	206.000,00	206.000,00	190.853,94	15.146,06
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	130.000,00	130.000,00	144.797,65	-14.797,65
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	450.000,00	450.000,00	381.111,94	68.888,06
RECEITAS DIVERSAS	241.000,00	241.000,00	190.846,50	50.153,50
TRANSFERENCIAS CORRENTES	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	600.000,00	600.000,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.283.000,00	2.384.200,00	2.751.808,90	-367.608,90
MULTAS DE INFRAÇÕES	392.000,00	392.000,00	618.441,85	-226.441,85
DÍVIDA ATIVA	1.881.000,00	1.982.200,00	2.133.367,05	-151.167,05
DÍVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	1.262.000,00	1.363.200,00	1.726.494,95	-363.294,95
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	619.000,00	619.000,00	406.872,10	212.127,90
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA DE CAPITAL			0,00	1.310.000,00	0,00	1.310.000,00
SALDO DE EXERCÍCIO			0,00	1.310.000,00	0,00	1.310.000,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			12.490.000,00	15.655.390,40	14.356.315,58	1.299.074,82
DÉFICIT			0,00	0,00	806.541,64	0,00
TOTAL			12.490.000,00	15.655.390,40	15.162.857,22	492.533,18
DESPEAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPEAS EMPENHADAS	DESPEAS LIQUIDADAS	DESPEAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPEAS CORRENTES	12.109.750,00	13.759.140,40	13.328.082,64	13.263.495,05	13.156.832,15	431.057,76
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.407.000,00	4.930.431,87	4.869.239,99	4.869.239,99	4.869.239,99	61.191,88
REMUNERAÇÃO PESSOAL	3.371.000,00	3.670.697,68	3.614.570,93	3.614.570,93	3.614.570,93	56.126,75
DESPEAS COM PESSOAL VARIÁVEL	137.000,00	196.543,79	194.564,72	194.564,72	194.564,72	1.979,07
ENCARGOS PATRONAIS	899.000,00	1.063.190,40	1.060.104,34	1.060.104,34	1.060.104,34	3.086,06
OUTRAS DESPEAS CORRENTES	4.832.750,00	5.463.708,53	5.190.394,48	5.125.806,89	5.019.143,99	273.314,05
BENEFÍCIOS A PESSOAL	799.000,00	959.423,00	958.168,32	958.168,32	958.168,32	1.254,68
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS – RGPS - CFF	93.900,00	70.900,00	63.760,06	63.760,06	63.760,06	7.139,94
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
USO DE BENS E SERVIÇOS	3.937.850,00	4.431.385,53	4.168.466,10	4.103.878,51	3.997.215,61	262.919,43
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	2.800.000,00	3.300.000,00	3.214.413,14	3.214.413,14	3.214.413,14	85.586,86
CONTRIBUIÇÕES	2.800.000,00	3.300.000,00	3.214.413,14	3.214.413,14	3.214.413,14	85.586,86
DIVERSAS DESPEAS DE CUSTEIO	70.000,00	65.000,00	54.035,03	54.035,03	54.035,03	10.964,97
SENTENÇAS JUDICIAIS	70.000,00	65.000,00	54.035,03	54.035,03	54.035,03	10.964,97
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	380.250,00	1.896.250,00	1.834.774,58	1.553.945,30	1.553.945,30	61.475,42
INVESTIMENTOS	380.250,00	1.896.250,00	1.834.774,58	1.553.945,30	1.553.945,30	61.475,42
OBRAS, INSTALAÇÕES E REFORMAS	70.000,00	160.000,00	157.495,37	36.781,09	36.781,09	2.504,63
BENS MOVEIS	310.250,00	926.250,00	867.279,21	707.164,21	707.164,21	58.970,79
BENS IMÓVEIS	0,00	810.000,00	810.000,00	810.000,00	810.000,00	0,00

DESpesas ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESpesas EMPENHADAS	DESpesas LIQUIDADAS	DESpesas PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	12.490.000,00	15.655.390,40	15.162.857,22	14.817.440,35	14.710.777,45	492.533,18
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	12.490.000,00	15.655.390,40	15.162.857,22	14.817.440,35	14.710.777,45	492.533,18
TOTAL	12.490.000,00	15.655.390,40	15.162.857,22	14.817.440,35	14.710.777,45	492.533,18

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2014

Arnaldo Zubioli
Presidente
PR-001402/O
206.169.889-15

Marina Gimenes
Tesoureiro
PR-003498/O
565.999.869-00

Cristiane Bregenski
Contadora
PR-066381/O
032.432.999-77

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	0,00	354.888,43	330.972,46	330.972,46	23.915,97	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	354.888,43	330.972,46	330.972,46	23.915,97	0,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	0,00	4.476,40	4.476,40	4.476,40	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	4.476,40	4.476,40	4.476,40	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	359.364,83	335.448,86	335.448,86	23.915,97	0,00

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS

RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	0,00	144.630,88	144.630,88	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	144.630,88	144.630,88	0,00	0,00
TOTAL:	0,00	144.630,88	144.630,88	0,00	0,00

Balço Patrimonial

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	3.914.298,60	4.743.124,18	PASSIVO CIRCULANTE	122.849,92	155.101,87
DISPONÍVEL	3.909.575,32	4.742.810,65	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	16.187,02	10.470,99
CREDITOS A CURTO PRAZO	313,53	313,53	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CREDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	0,00	0,00	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	106.662,90	144.630,88
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGACOES FISCAIS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGACOES DE REPARTICAO A OUTROS ENTES	0,00	0,00
VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	4.409,75	0,00	DESPESAS DIVERSAS	0,00	0,00
ATIVO NAO-CIRCULANTE	26.581.093,52	23.145.920,34	PROVISOES A CURTO PRAZO	0,00	0,00
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO	22.612.216,53	20.676.601,40	DEMAIS OBRIGACOES A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CREDITOS A LONGO PRAZO	22.550.661,84	20.615.046,71	PASSIVO NAO-CIRCULANTE	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A LONGO PRAZO	4,71	4,71	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
ESTOQUES	61.549,98	61.549,98	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	3.968.876,99	2.469.318,94	OBRIGACOES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS MOVEIS	1.867.747,40	1.156.106,79	PROVISOES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
BENS IMOVEIS	2.159.993,24	1.313.212,15	DEMAIS OBRIGACOES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
(-) DEPRECIACAO, EXAUSTAO E AMORTIZACAO ACUMULADAS	58.863,65C	0,00	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
INTANGIVEL	0,00	0,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	122.849,92	155.101,87

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	30.372.542,20	27.733.942,65
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	30.372.542,20	27.733.942,65
TOTAL	30.495.392,12	27.889.044,52	TOTAL	30.495.392,12	27.889.044,52

ATIVO FINANCEIRO	9.680.344,73	7.522.659,17	PASSIVO FINANCEIRO	468.219,99	514.419,90
ATIVO PERMANENTE	20.815.047,39	20.366.385,35	PASSIVO PERMANENTE	0,00	0,00
SALDO PATRIMONIAL				30.027.172,13	27.374.624,62

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	0,00	0,00
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	0,00	0,00

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2014

Arnaldo Zubioli
Presidente
PR-001402/O
206.169.889-15

Marina Gimenes
Tesoureiro
PR-003498/O
565.999.869-00

Cristiane Bregenski
Contadora
PR-066381/O
032.432.999-77

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITAS CORRENTES	14.356.315,58	12.817.241,17
RECEITA TRIBUTÁRIA	9.405.533,82	8.687.720,80
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	9.405.533,82	8.687.720,80
ANUIDADES	9.405.533,82	8.687.720,80
RECEITA PATRIMONIAL	691.362,83	472.195,90
RECEITAS DE VALORES IMOBILIÁRIOS	0,00	0,00
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	691.362,83	472.195,90
RECEITAS DE SERVIÇOS	907.610,03	971.507,57
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	190.853,94	203.160,94
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	144.797,65	169.669,08
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÃO DE CERTIDÕES	381.111,94	385.376,79
RECEITAS DE EXAME DE SUFICIÊNCIA	0,00	0,00
RECEITAS DE EXAME DE QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (CNAI)	0,00	0,00
RECEITAS DIVERSAS	190.846,50	213.300,76
FINANCEIRAS	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00
JUROS E ENCARGOS DE FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS	0,00	0,00
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00
JUROS DE MORA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA SOBRE MULTAS DE INFRAÇÕES	0,00	0,00
MULTAS SOBRE ANUIDADES	0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEPÓSITO BANCÁRIO E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00
TRANSFERENCIAS CORRENTES	600.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS INTRA GOVERNAMENTAIS	0,00	0,00
COTA PARTE RECEBIDAS DOS CRF'S	0,00	0,00
TRANSFERENCIAS INTER GOVERNAMENTAIS	600.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS DAS INSTITUIÇÕES PRIVADAS	600.000,00	0,00
Transferências a Instituições Privadas	600.000,00	0,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	2.751.808,90	2.685.816,90
MULTAS DE INFRAÇÕES	618.441,85	496.834,54
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA	2.133.367,05	2.188.982,36
DÍVIDA ATIVA EM FASE ADMINISTRATIVA	1.726.494,95	1.507.491,91
DÍVIDA ATIVA EM FASE EXECUTIVA	406.872,10	681.490,45
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	0,00
INGRESSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	19.754.083,25	15.052.945,13
DESEMBOLSOS		
DESPESAS CORRENTES	13.263.495,05	11.185.020,01
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.869.239,99	3.814.698,32

	Exercício Atual	Exercício Anterior
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.125.806,89	4.309.094,98
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.214.413,14	2.983.077,53
DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	54.035,03	78.149,18
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	335.448,86	365.621,11
DESEMBOLSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	19.790.744,95	14.939.144,79
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	720.709,97	1.380.400,39
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
RECEITA DE CAPITAL	0,00	0,00
ALIENACAO DE BENS	0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE BENS MÓVEIS	0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS	0,00	0,00
ALIENAÇÕES DE TÍTULOS E AÇÕES	0,00	0,00
AMORTIZACAO DE EMPRESTIMO	0,00	0,00
OUTRAS AMORTIZACOES EMPREST. A ENTIDADES PUBLICAS	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	0,00	0,00
TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	0,00	0,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00
SALDO DE EXERCÍCIO	0,00	0,00
DESEMBOLSOS		
DESPEZA CAPITAL	-3.315.294,69	-3.767.465,27
INVESTIMENTOS	1.553.945,30	47.233,05
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	0,00
OUTRAS AMORTIZAÇÕES	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	3.315.294,69	3.767.465,27
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
RECEITA DE CAPITAL	0,00	0,00
OPERAÇÕES DE CREDITO	0,00	0,00
EMPRESTIMOS TOMADOS	0,00	0,00
DESEMBOLSOS		
DESPEAS CORRENTES	4.869.239,99	3.814.698,32
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	4.869.239,99	3.814.698,32
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	5.125.806,89	4.309.094,98
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	3.214.413,14	2.983.077,53
DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	54.035,03	78.149,18
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	0,00	0,00
DESPEZA CAPITAL	1.553.945,30	47.233,05
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	-4.869.239,99	-3.814.698,32
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-833.235,33	1.333.167,34
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	4.742.810,65	3.409.643,31
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	3.909.575,32	4.742.810,65

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2014

Arnaldo Zubioli
Presidente
PR-001402/O
206.169.889-15

Marina Gimenes
Tesoureiro
PR-003498/O
565.999.869-00

Cristiane Bregenski
Contadora
PR-066381/O
032.432.999-77

Variações Patrimoniais

VARIACIONES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	17.014.523,79	14.032.014,56	VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	14.375.924,24	12.557.497,59
CONTRIBUICOES	9.405.533,82	8.687.607,51	PESSOAL E ENCARGOS	5.891.168,37	4.676.679,53
CONTRIBUICOES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	9.405.533,82	8.687.607,51	REMUNERACAO A PESSOAL	3.809.135,65	2.938.491,08
CONTRIBUICOES	9.405.533,82	8.687.607,51	REMUNERACAO A PESSOAL - RGPS	3.809.135,65	2.938.491,08
EXPLORACAO E VENDA DE BENS, SERVICOS E DIREITOS	1.647.451,45	1.445.771,77	ENCARGOS PATRONAIS	1.060.104,34	876.207,24
EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	1.647.451,45	1.445.771,77	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	1.060.104,34	876.207,24
VALOR BRUTO DE EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	1.647.451,45	1.445.771,77	BENEFICIOS A PESSOAL	1.021.928,38	861.981,21
VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	5,16	0,00	BENEFICIOS A PESSOAL - RGPS	1.021.928,38	861.981,21
VARIACOES MONETARIAS E CAMBIAIS	5,16	0,00	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	7.762.162,79	6.873.961,59
OUTRAS VARIACOES MONETARIAS E CAMBIAIS	5,16	0,00	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	279.980,63	417.395,27
TRANSFERENCIAS RECEBIDAS	600.000,00	0,00	CONSUMO DE MATERIAL	279.980,63	417.395,27
TRANSFERENCIAS DAS INSTITUICOES PRIVADAS	600.000,00	0,00	SERVICOS	7.423.318,51	6.456.566,32
TRANSFERENCIAS DAS INSTITUICOES PRIVADAS	600.000,00	0,00	DIARIAS	731.936,05	523.730,24
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	5.361.533,36	3.898.635,28	SERVICOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	228.355,17	146.699,70
DIVERSAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	5.361.533,36	3.898.635,28	SERVICOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	3.194.579,12	2.724.909,67
MULTAS ADMINISTRATIVAS	618.441,85	496.834,54	DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	3.268.448,17	3.061.226,71
VPA DECORRENTE ALIENACAO BENS APREENDIDOS	0,00	0,00	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	58.863,65	0,00
DÍVIDA ATIVA	4.743.091,51	3.401.800,74	DEPRECIACAO	58.863,65	0,00
			DESVALORIZACAO E PERDA DE ATIVOS	722.593,08	1.006.856,47
			REDUCAO A VALOR RECUPERAVEL E PROVISAO PARA PERDAS	722.593,08	1.006.856,47
			VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA COM PROVISAO PARA PERDAS DE CREDITOS	722.593,08	1.006.856,47
Total das Variações Ativas :	17.014.523,79	14.032.014,56	Total das Variações Passivas :	14.375.924,24	12.557.497,59
			RESULTADO PATRIMONIAL		
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	2.638.599,55	1.474.516,97

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
Total	17.014.523,79	14.032.014,56	Total	17.014.523,79	14.032.014,56

Curitiba-PR, 31 de dezembro de 2014

Arnaldo Zubioli
 Presidente
 PR-001402/O
 206.169.889-15

Marina Gimenes
 Tesoureiro
 PR-003498/O
 565.999.869-00

Cristiane Bregenski
 Contadora
 PR-066381/O
 032.432.999-77

**Variações Patrimoniais Qualitativas
 (decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	1.558.421,70	0,00	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00